

มติการประชุม
ผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ (วาระต่อเนื่อง)
เมื่อวันอังคารที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔.๑๑ พิจารณาการดำเนินการตามมาตรการบริหารงบประมาณ เรื่อง การโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สรุปเรื่อง

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๔๙.๑๘/๕๘๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และหลักเกณฑ์ในการบริหารงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ข้อ ๔. การโอน/เปลี่ยนแปลง งบประมาณ เงินรายได้ประจำปีที่ได้รับจัดสรร ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจอนุมัติการโอนเงินได้ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน ภายในค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุเท่าที่นั้น กรณีอื่นนอกเหนือจากนี้ต้องเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยพร้อมแสดงเหตุผลความจำเป็น โดยผ่านกองนโยบายและแผน โดยให้ดำเนินการขอปรับแผนโดยการโอน/เปลี่ยนแปลงได้ ๒ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓
- ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เนื่องจากขณะนี้ได้ล่วงเลยระยะเวลาตามที่กำหนดแล้ว แต่ยังคงมีหน่วยงานเสนอขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รวมถึงปัจจุบันมหาวิทยาลัยจะต้องคำนึงถึงการบริหารงบประมาณภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยต่าง ๆ โดยเฉพาะสถานการณ์ของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID 19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อการศึกษาและการบริหารจัดการของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางในการดำเนินงานในการบริหารจัดการงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์จากการใช้จ่ายงบประมาณ

จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อโปรดพิจารณาในเชิงนโยบายเกี่ยวกับมาตรการ หรือแนวทางเกี่ยวกับการขออนุมัติโอน เปลี่ยนแปลง งบประมาณ หรือการบริหารงบประมาณ ของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตจากที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังต่อไปนี้

๑. เหลือระยะเพียง ๒ เดือนจะสิ้นปีงบประมาณ ดังนั้นการปรับโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณหมวดเงินต่าง ๆ โดยเฉพาะปรับไปเป็นค่าสอนนั้น อาจจะแย้งกับมาตรการที่กำหนดร่วมกันไว้ที่ว่า คณะมีค่าสอนที่เพียงพอ และไม่ประสงค์ที่จะปรับลดค่าสอน จึงไม่เห็นด้วยกับโอนหมวดเงินไปเป็นค่าสอน

๒. ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่คณะและหน่วยงานยังมีได้ใช้ของหมวดเงินรายได้ สามารถที่จะนำไปเป็นเงินสะสมของคณะเพื่อเก็บไว้ใช้ในปีงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่จำเป็นต้องโอนหมวดเงินเพื่อนำไปจัดซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ไม่จำเป็น เพราะการจัดซื้อครุภัณฑ์ควรมีการวางแผนงานการจัดซื้อก่อนล่วงหน้า

๓. คณะ/หน่วยงานควรวางแผนการใช้งบประมาณให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐซึ่งจะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อให้มีงบประมาณในการบริหารจัดการที่เพียงพอ

๔. จากสถิติการขอโอนหมวดเงิน คณะ/หน่วยงานมีการขออนุมัติโอนหมวดเงินนอกกรอบระยะเวลาที่กำหนดหลายครั้ง ซึ่งสามารถสรุปประเด็นสำคัญได้ ๓ ประเด็นหลักที่ต้องพิจารณาร่วมกัน ดังนี้

๑) บางหน่วยงานระบุเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่เหมาะสมของการขอโอนหมวดเงิน
๒) บางหน่วยงานกำหนดวัตถุประสงค์ของการโอนหมวดเงินถูกต้องในครั้งที่ ๑ แต่เมื่อได้รับการอนุมัติโอนหมวดเงินแล้วกลับไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ขอไว้ เช่น ขออนุมัติเพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ A แต่นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ B เป็นต้น จึงส่งผลให้งบประมาณที่ใช้ไป มิได้นำไปถูกใช้เพื่อการขับเคลื่อนตัวชี้วัด (KPI) หรือตอบโจทย์ของมหาวิทยาลัยจริง ๆ

๓) การอนุญาตให้คณะ/หน่วยงานสามารถเก็บเงินสะสมไว้ได้ อาจจะต้องพิจารณาในเรื่องของการใช้เงินสะสมของคณะ/หน่วยงานด้วย เนื่องจากบางหน่วยงานใช้เงินสะสมมากขึ้นร้อยละ ๕๐ ของเงินสะสมที่มีอยู่ อาจส่งผลกระทบต่อการรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งเงินสะสมอาจมีจำนวนที่ไม่เพียงพอต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะ/หน่วยงาน ทั้งนี้ ยังมีบางหน่วยงานที่ขอใช้เงินสะสมถึงร้อยละ ๙๐ ของเงินสะสมที่มีอยู่ด้วยเช่นกัน

๕. ในระยะเวลา ๒ เดือน มหาวิทยาลัยต้องกำหนดมาตรการและนโยบายที่ชัดเจนเพื่อให้คณะ/หน่วยงานปฏิบัติตาม เพื่อให้เกิดความเหมาะสม และตรงตามวัตถุประสงค์ของการบริหารงบประมาณของคณะ/หน่วยงาน ทั้งนี้ อาจจะต้องพิจารณาด้วยว่า เมื่อเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้ว คณะ/หน่วยงานควรจะต้องมีงบประมาณสะสมร้อยละเท่าใดของแต่ละหน่วยงาน

๖. การที่คณะขออนุมัติโอนหมวดเงินเพื่อไปใช้ในหมวดค่าสอนมากเกินไป จะทำให้ Facility ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่ หรือสิ่งจำเป็น ไม่ได้ถูกพัฒนา

๗. ข้อเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาดังนี้

๑) ณ เวลานี้ ไม่ควรโอนหมวดเงิน เนื่องจากตามข้อกำหนดและนโยบายการใช้งบประมาณในเรื่องต่าง ๆ คณะ/หน่วยงาน ควรกำหนดเป็นแผนการใช้งบประมาณไว้ก่อนต้นปีงบประมาณ โดยเฉพาะการโอนหมวดเงินที่ผิดวัตถุประสงค์ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นจริง ๆ เช่น รายการที่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน เท่านั้น

๒) เงินสะสมหรือเงินเหลือจ่ายของคณะ/หน่วยงานที่ไม่ได้ถูกนำไปใช้ จะเป็นเงินสะสมของมหาวิทยาลัยที่ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำบัญชีแยกเป็นรายคณะ/หน่วยงานไว้เบื้องต้นแล้ว จึงไม่มีผลกระทบต่อคณะ/หน่วยงานในเรื่องของการถูกดึงงบประมาณคืนกลับส่วนกลาง เพราะงบประมาณส่วนที่เหลือจะถูกโอนเข้าบัญชีรายคณะ/หน่วยงาน ซึ่งในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย บางคณะ/หน่วยงานมีเงินเก็บสะสม เพราะมิได้นำงบประมาณไปใช้จนหมด

ทั้งนี้ ในส่วนของข้อคำถามของนายกสภามหาวิทยาลัยที่ว่า ในสถานการณ์โควิด-19 มหาวิทยาลัยมีการประหยัดงบประมาณส่วนใดลงบ้าง เป็นประเด็นที่ยังไม่สามารถตอบได้เพราะเนื่องจากบางโครงการที่ไม่มีการจัดโครงการ แต่ถูกปรับแก้ไขด้วยการขออนุมัติโอนหมวดเงินไปใช้ในกิจกรรมอื่นแทน

ดังนั้นจึงควรพิจารณาตั้งกลับมาเป็นเงินสะสม และในการขออนุมัติใช้เงินสะสม ควรใช้มาตรการเดียวกับคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินกำหนด คือ การใช้จ่ายเงินที่ตั้งตามแผน

๓) การจัดทำงบลงทุนของคณะ/หน่วยงาน ควรจะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการจัดทำแผนงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. การโอนหมวดเงินเพื่อนำไปใช้ในเรื่องต่าง ๆ เช่น การจัดซื้อครุภัณฑ์ เป็นต้น ในระยะเวลาเพียง ๒ เดือน คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้ให้แนวทางว่า ไม่ควรมีการก่อกวนผู้กักพันในส่วนของเงินรายได้ และในสถานการณ์โควิด-19 ดังนั้น ครุภัณฑ์ที่จะได้รับอาจจะไม่ตรงตามคุณสมบัติ และทำให้สูญเสียงบประมาณโดยเปล่าประโยชน์

มติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง มทร.ธัญบุรี ที่ประชุมให้ความเห็นชอบกำหนดเป็นมาตรการและนโยบายเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่เห็นชอบให้มีการโอนหมวดเงินและการขออนุมัติโครงการนอกระยะเวลาที่กำหนด ยกเว้นมีเหตุจำเป็นที่ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของหน่วยงาน โดยขอให้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและนโยบายของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๒. เงินเหลือจ่ายจากโครงการ หรือเงินโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ นั้น เป็นเงินสะสมของมหาวิทยาลัย โดยจะใส่ไว้ในบัญชีของคณะ/หน่วยงาน เพื่อเป็นเงินสะสมสำหรับนำไปใช้ในการบริหารจัดการในอนาคต

๓. มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น การจัดทำงบลงทุนของคณะ/หน่วยงาน ให้พิจารณาดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปณิตา สงวนทรัพย์)

ผู้ช่วยอธิการบดี

เลขานุการ