



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Rajamangala University of Technology Thanyaburi

แผนปฏิบัติการ 5 ปี พ.ศ.2566 - 2570

Policy and Planning Division (PPD) คองนโยบายและแผน
INNOVATION is MAKING CREATIVITY into VALUE REALITY

Pวางแผนอย่างมืออาชีพ
Plan
Lเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
Learning
Aคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
Analysis
Nสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
Networking


RMUTT
Innovative
University

ปรัชญา (Philosophy)
มองไกล ใช้คัม ทุ่มเทเพื่อองค์กร
ปณิธาน (Determination)
มุ่งมั่นพัฒนางาน อย่างเป็นระบบ และมีคุณภาพ
เพื่อสนับสนุนการเป็น Innovative University
เอกลักษณ์ (Uniqueness)
องค์กรมืออาชีพด้านการวางแผนแบบครบวงจร
อัตลักษณ์ (Identity)
ยึดมั่นในหลักการ มุ่งสู่ผลงานของมหาวิทยาลัย

บทสรุปผู้บริหาร

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ. 2566 – 2570 กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นกรอบในการบริหารจัดการกองนโยบายและแผนใน 5 ปี ข้างหน้า โดยมีสาระสำคัญบนพื้นฐานหลักการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประกอบกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย มีการระดมความคิดเห็นและรับข้อเสนอแนะ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกหน่วยงาน ทบทวนภารกิจที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่องทิศทางการพัฒนาของหน่วยงาน

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ. 2566 – 2570 กองนโยบายและแผน ประกอบด้วยกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี และข้อมูลพื้นฐาน การวิเคราะห์สถานการณ์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา กองนโยบายและแผน การแปลงแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี ไปสู่การปฏิบัติ การกำกับติดตามประเมินผล

ทั้งนี้ แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ. พ.ศ. 2566 – 2570 กองนโยบายและแผน ได้จัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2566 และแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อผลักดันให้การดำเนินงานของกองนโยบายและแผนเกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าประสงค์ และวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร.....	ก
บทที่ 1 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ.2566-2570.....	1
1.1 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570.....	1
1.2 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน.....	1-2
บทที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้องและการวิเคราะห์สถานการณ์.....	3
2.1 แผนด้านอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ.....	3-5
2.2 รายงานการศึกษาวิจัยเชิงนโยบายการปรับเปลี่ยนบทบาทมหาวิทยาลัย.....	5-7
2.3 การจัดลำดับ (Ranking) มหาวิทยาลัย.....	8-11
2.4 ปัจจัยการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัย (Internal Strengths).....	12-27
2.5 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis).....	28
บทที่ 3 แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ.2566-2570 กองนโยบายและแผน.....	29
3.1 ปรัชญา (Philosophy).....	29
3.2 ปณิธาน (Determination).....	29
3.3 วิสัยทัศน์ (Vision).....	29
3.4 พันธกิจ (Mission).....	29
3.5 อัตลักษณ์ (Identity) ของบุคลากรกองนโยบายและแผน.....	29
3.6 เอกลักษณ์ (Uniqueness) ของกองนโยบายและแผน.....	30
3.7 ค่านิยมองค์กร (Core Value).....	30
3.8 วัฒนธรรมองค์กร (Organization Working Culture).....	30
3.9 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues).....	30
3.10 กลยุทธ์ (Strategic).....	31
3.11 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives).....	31
3.12 ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Key Results - KR).....	31
3.13 แผนปฏิบัติการ.....	32
บทที่ 4 การแปลงแผนปฏิบัติราชการ 3 ปี สู่การปฏิบัติ.....	33
4.1 การแปลงแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี สู่การปฏิบัติ.....	33
4.2 ภาพรวมประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ.....	33-34

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ตารางสรุปภาพความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์.....	35-37
ตารางแนวทาง/วิธีการ ของกองนโยบายและแผน.....	38
ตารางสรุปภาพความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 กองนโยบายและแผน.....	39-41
ตารางสรุปแผนจัดโครงการ/กิจกรรม 5 ปี พ.ศ.2566- 2570.....	42-44
บทที่ 5 การกำกับติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติราชการ 3 ปี พ.ศ.2564-2566.....	45-46

บทที่ 1

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ.พ.ศ. 2566 – 2570 และข้อมูลพื้นฐาน

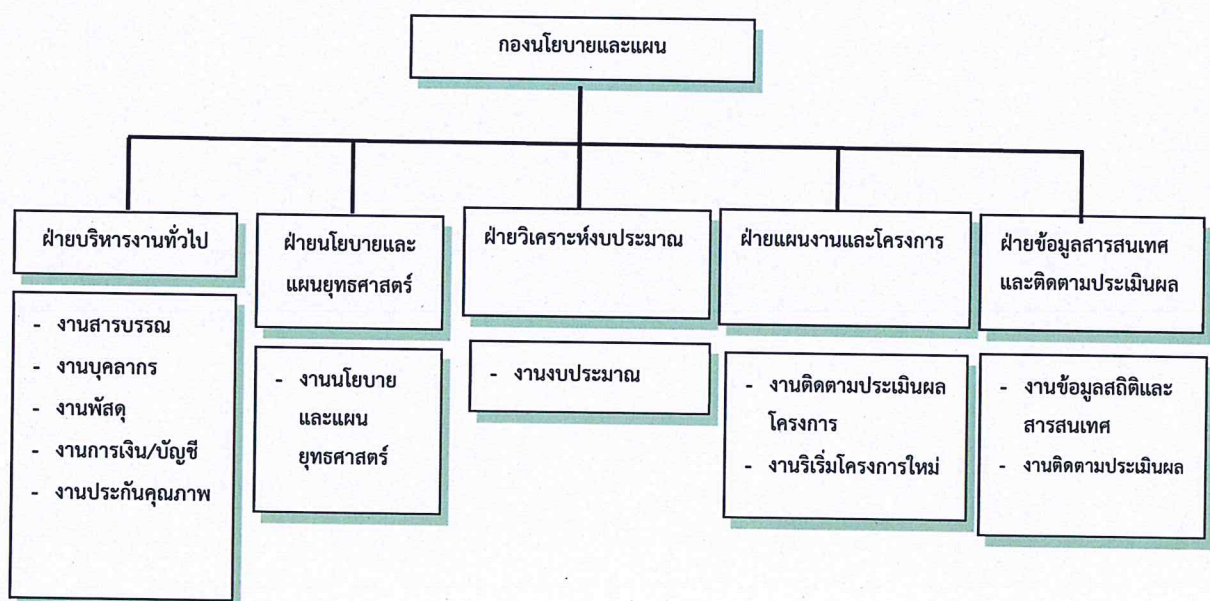
แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ. พ.ศ. 2566 – 2570 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการกำหนดนโยบาย การบริหารจัดการ และแผนการพัฒนากองนโยบายและแผน ในระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2566 – 2570 เพื่อให้สอดคล้อง เชื่อมโยงกับทิศทางและนโยบายของมหาวิทยาลัยตามนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 5 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) และเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการกิจของกองนโยบายและแผนที่เป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง สามารถเติบโตได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน อย่างไรก็ตามการดำเนินการตามแผนให้ประสบความสำเร็จจะต้องได้รับความเห็นชอบและการมีส่วนร่วมจากบุคลากรให้ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันเพื่อมุ่งให้เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าประสงค์ และวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

1.1 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ. พ.ศ. 2566 – 2570

กองนโยบายและแผน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ. 2566 – 2570 ของหน่วยงาน โดยมีกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายประชุมระดมความคิดเห็นและรับข้อเสนอแนะ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกหน่วยงาน ทบทวนภารกิจของหน่วยงานนำมาปรับปรุงจัดทำเป็นแผน เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาของหน่วยงาน

1.2 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

1.2.1 โครงสร้างการบริหาร



1.2.2 พื้นที่ ที่ตั้ง

กองนโยบายและแผน ตั้งอยู่ ณ บริเวณชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

1.2.3 บุคลากร

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตามประเภทบุคลากร

ประเภท	จำนวน
ข้าราชการ	3
ลูกจ้างประจำ	1
พนักงานมหาวิทยาลัย	17
รวมทั้งหมด	21

ตารางที่ 2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตามวุฒิการศึกษา

ประเภท	จำนวน
1.ปริญญาโท	6
2.ปริญญาตรี	15
รวมทั้งหมด	21

ตารางที่ 3 ข้อมูลบุคลากรกองนโยบายและแผน จำแนกระดับตำแหน่ง

ระดับตำแหน่ง	จำนวน
ปฏิบัติการ	14
ชำนาญการ	4
ชำนาญการพิเศษ	3
รวม	21

บทที่ 2

บริบทที่เกี่ยวข้องและการวิเคราะห์สถานการณ์

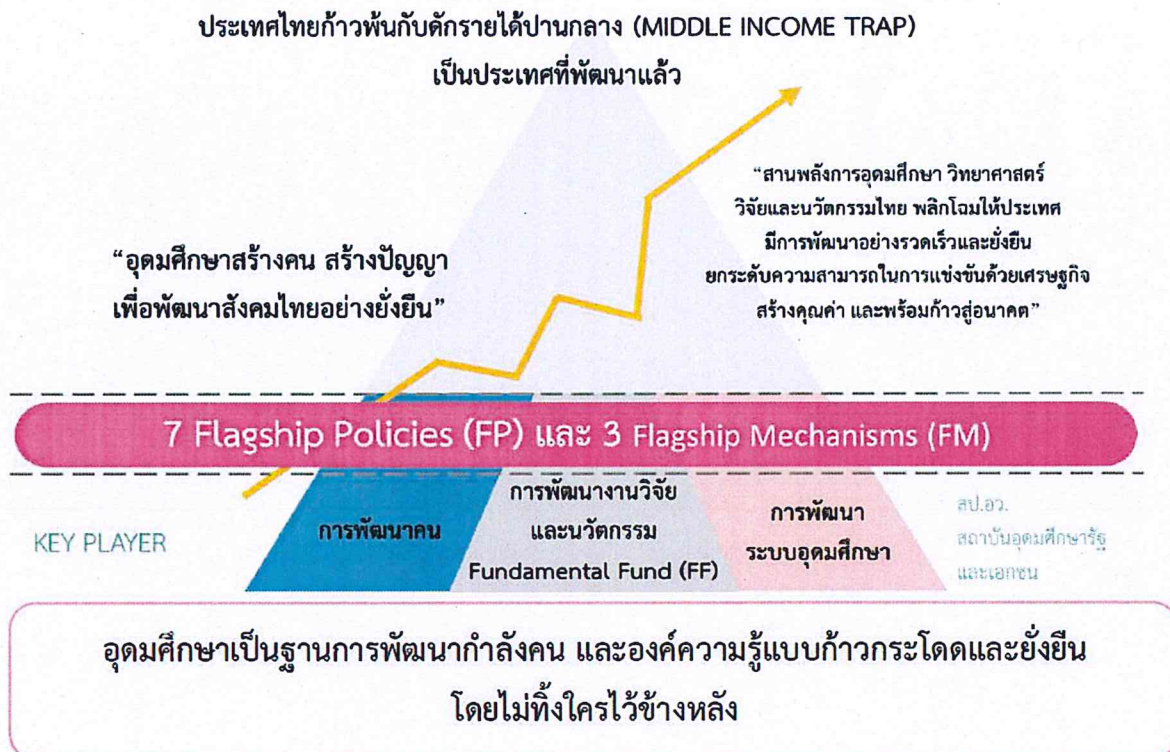
2.1 แผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ

พ.ศ. 2564 - 2570 (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2566 - 2570

แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564 - 2570 กำหนดวิสัยทัศน์ “อุดมศึกษาสร้างคน สร้างปัญญา เพื่อพัฒนาสังคมไทยอย่างยั่งยืน” ผ่านประเด็นยุทธศาสตร์ที่ขับเคลื่อน 3 ประเด็น คือ

- (1) พัฒนาศักยภาพคน (Capacity Building)
- (2) ส่งเสริมระบบนิเวศวิจัยอุดมศึกษา (Research Ecosystem Building)
- (3) จัดระบบอุดมศึกษาใหม่ (Higher Education Transformation)

การมุ่งเป้าสู่การพัฒนาการอุดมศึกษา กำหนดจากประเด็นสำคัญของกรอบนโยบาย และยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2566 - 2570 สู่ภาพแนวคิดของแผนด้านการอุดมศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564 - 2570 (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2566 - 2570 ดังภาพพีระมิดแสดงบทบาทการอุดมศึกษา



ภาพที่ 2-1 บทบาทการอุดมศึกษาในการสานพลัง อววน. ขับเคลื่อนเป้าหมายของประเทศ

จากความสัมพันธ์ระหว่างประเด็นสำคัญข้างต้น นำไปสู่การกำหนดเป็น

7 นโยบายหลัก (Flagship Policies) และ 3 กลไกหลัก (Flagship Mechanisms) ตามความสำคัญเร่งด่วน (Priorities Setting) เพื่อบ่งเน้นการขับเคลื่อนที่สำคัญให้บรรลุผลเป็นรูปธรรม ภายในระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2566 - 2568) บนพื้นฐานของความตรงประเด็น (Relevance) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) และ ประสิทธิภาพ (Efficiency) ดังนี้

7 นโยบายหลัก (Flagship Policies)

- FP 1 : กำลังคนสมรรถนะและศักยภาพสูงตอบโจทย์การพัฒนาอุตสาหกรรมตาม โมเดล BCG (ด้านการเกษตรและอาหาร การแพทย์และสุขภาพ การท่องเที่ยว และพลังงาน รวมถึงวัสดุและเคมีชีวภาพ) และอุตสาหกรรมเป้าหมายตาม กรอบนโยบายและยุทธศาสตร์ อววน.
- FP 2 : กำลังคนระดับสูงที่มีทักษะรองรับอุตสาหกรรมและบริการใหม่แห่งอนาคต เพิ่มขึ้น
- FP 3 : วิสาหกิจชุมชน ระบบเศรษฐกิจฐานรากและเศรษฐกิจฐานนวัตกรรม รวมถึง SMEs, IDEs และ Deep Tech: Start Up มีความเข้มแข็ง และสร้างมูลค่าเชิง พาณิชย์
- FP 4 : การรองรับสังคมสูงวัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยสมบูรณ์
- FP 5 : การสร้างความเป็นเลิศ ทั้งด้านวิทยาศาสตร์ และด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์
- FP 6 : ศูนย์กลางความเชี่ยวชาญระดับนานาชาติ (Hub of Talent & Knowledge)
- FP 7 : โครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมใน สถาบันอุดมศึกษาที่เข้มแข็ง

3 กลไกหลัก (Flagship Mechanisms)

- FM 1 : การปฏิรูประบบการเงินและงบประมาณที่มุ่งผลสัมฤทธิ์
- FM 2 : การส่งเสริมธรรมาภิบาล ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
- FM 3 : การยกระดับฐานข้อมูลระบบอุดมศึกษาให้มีความน่าเชื่อถือ ถูกต้อง แม่นยำ มีเสถียรภาพ

หมุดหมาย (Milestone) ของการพัฒนาการอุดมศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

ช่วงที่ 1 มีระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2566 - 2568)

Milestone I : กำลังคนทุกช่วงวัย ได้รับการพัฒนาตามปรัชญาการอุดมศึกษาไทยในทุกมิติ สอดคล้องกับความต้องการของภาคการเกษตร ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการ ภายในปี พ.ศ. 2566

Milestone II : ความเข้มแข็งทางนิเวศอุดมศึกษา นำไปสู่การผลักดันภาคเศรษฐกิจและสังคม ภายในปี พ.ศ. 2567

Milestone III : ศูนย์กลางความเชี่ยวชาญในระดับนานาชาติ ภายในปี พ.ศ. 2568

ช่วงที่ 2 มีระยะ 2 ปี (พ.ศ. 2569 - 2570)

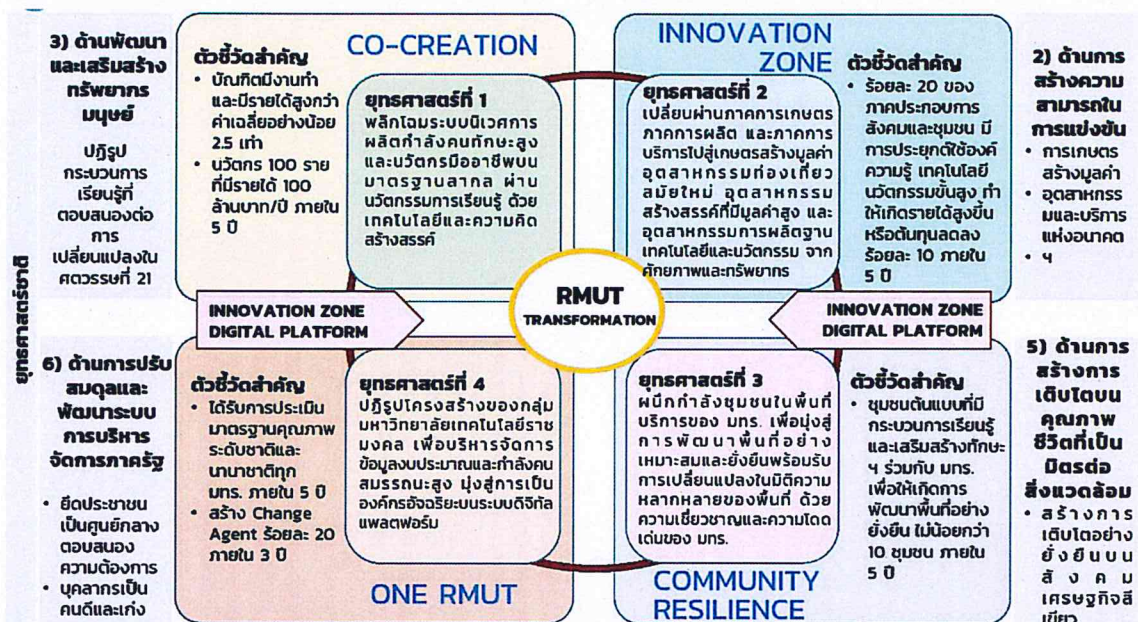
Milestone IV : การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอุดมศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ ภายในปี พ.ศ. 2569

Milestone V : การอุดมศึกษาและสังคมไทยพัฒนาอย่างยั่งยืน แบบก้าวกระโดด โดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลังภายในปี พ.ศ. 2570

2.2 รายงานการศึกษาวิจัยเชิงนโยบายการปรับเปลี่ยนบทบาทมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของประเทศ พ.ศ. 2566 - 2570 จัดทำโดยที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สนับสนุนโดยสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)

กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ถือได้ว่ามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ เนื่องจากเป็นมหาวิทยาลัยที่มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ ในทักษะเทคโนโลยีทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของภาคประกอบการ และสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสู่ระดับท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสามารถยกระดับบทบาทการพัฒนาประเทศได้อย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพและทันสมัย กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลจึงได้ร่วมกันศึกษาและวิจัยเชิงนโยบาย เพื่อปรับเปลี่ยนบทบาทมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของประเทศ (University Transformation for National Projects) ผ่านรูปแบบการเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคอุตสาหกรรม สังคม และชุมชน (University-Partnership Linkages) ให้มีการปรับตัวตอบโจทย์ความท้าทายของประเทศในอนาคต บนพื้นฐานความโดดเด่นและอัตลักษณ์ของแต่ละมหาวิทยาลัย ผสานกับเทคโนโลยี นวัตกรรม ความสร้างสรรค์ และองค์ความรู้ท้องถิ่น โดยใช้เครือข่ายและความร่วมมือของทุกภาคส่วนทั้งภายนอกและภายในกลุ่มมหาวิทยาลัย และการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change agents) ร่วมกันออกแบบข้อเสนอการปรับเปลี่ยนบทบาทของมหาวิทยาลัย

แนวทางการปรับเปลี่ยนบทบาทมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของประเทศ (University Transformation for National Projects) กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตั้งอยู่บนแนวคิดของการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาองค์กรและภาคีเครือข่ายแบบพหุภาคี สร้างประโยชน์ร่วมในลักษณะการทำงานแบบได้ประโยชน์ร่วมกันของทุกฝ่าย ระหว่างมหาวิทยาลัย ภาคประกอบการ ชุมชนในพื้นที่บริการและพื้นที่เป้าหมายของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลและภาคีเครือข่าย ภายใต้วิสัยทัศน์ “บัณฑิตนักปฏิบัติและนวัตกรรม และผู้ประกอบการที่ได้รับการยกระดับทักษะจากกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มีสมรรถนะและทักษะสูง มีบทบาทสำคัญในการสร้างขีดความสามารถทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมของภาคเกษตรและอุตสาหกรรม และบริการตามอัตลักษณ์ของชุมชนท้องถิ่นและพื้นที่” โดยมียุทธศาสตร์ที่สำคัญ 4 ด้าน ได้แก่



ภาพที่ 2-2 ทิศทางทางเชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พลิกโฉมระบบนิเวศการผลิตกำลังคนทักษะสูงและนวัตกรรม

มีอาชีวพจนมาตรฐานสากล ผ่านนวัตกรรมการเรียนรู้ ด้วยเทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อผลิตและพัฒนา นักเทคโนโลยี นักคิด นักสร้างสรรค์และนวัตกรนักปฏิบัติ ที่มีอัตลักษณ์และมีทักษะสมรรถนะบนมาตรฐานสากล รวมถึงองค์ความรู้ด้านความปลอดภัย ครอบคลุมทุกพื้นที่เป้าหมายของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของภาคอุตสาหกรรม ภาคเกษตรและภาคบริการแห่งอนาคต ด้วยการบ่มเพาะนวัตกรมีอาชีพอายกระดับสมรรถนะแรงงานในภาคประกอบการ และกระจายโอกาสการเข้าถึงการศึกษา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศโดยมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ 5 แนวทาง ได้แก่

- 1) นวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อผลิตกำลังคนทักษะสูงเฉพาะด้าน
- 2) หลักสูตรสองปริญญา
- 3) ระบบการเชื่อมโยงการทำงานของบัณฑิตและพัฒนาศักยภาพ

- 4) ระบบคลังหน่วยกิตของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
- 5) สถาบันรับรองสมรรถนะไตรภาคี

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เปลี่ยนผ่านภาคการเกษตร ภาคการผลิต และภาคการบริการไปสู่เกษตรอัจฉริยะ อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ที่มีมูลค่าสูง และอุตสาหกรรมการผลิตฐานเทคโนโลยีและนวัตกรรม จากศักยภาพและทรัพยากรของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและต่อยอดขีดความสามารถการแข่งขันของศักยภาพเครือข่ายภาคประกอบการของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ผ่านการสร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นสูง เพื่อเปลี่ยนผ่านไปสู่เกษตรสร้างมูลค่า อุตสาหกรรมท่องเที่ยวสมัยใหม่ อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ที่มีมูลค่าสูง และอุตสาหกรรมการผลิตฐานนวัตกรรมด้วยพื้นที่นวัตกรรม (RMUT Innovation Area) โดยมีประเด็นขับเคลื่อนสำคัญ ได้แก่ 1) Digital and Quantum Technology Transfer Center 2) Automation and Robotic Transformation Center 3) Logistic (Railway, Marine, Aviation) 4) Smart Agriculture และ 5) Wow tourism

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ผนึกกำลังชุมชนในพื้นที่บริการของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาพื้นที่อย่างเหมาะสมและยั่งยืนพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ในมิติความหลากหลายของพื้นที่ ด้วยความเชี่ยวชาญและความโดดเด่นของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เพื่อสร้างชุมชนต้นแบบที่มีกระบวนการเรียนรู้และมีทักษะการบริหารจัดการตนเองให้พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง โดยมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ คือ การเสริมสร้างทักษะด้านการออกแบบชุมชนให้มีความพร้อมรับมือวิกฤต (Resilience Communities) โดยการสร้างกลไกการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความเข้าใจในกระบวนการพัฒนาและอำนวยความสะดวกให้เกิดการพัฒนาชุมชนจากภายใน พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนท้องถิ่นให้มีทักษะในการวางแผนผ่านกระบวนการมีส่วนร่วม และสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์สาขาต่าง ๆ ทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจและสังคม มาใช้สร้างแนวทางการพัฒนาชุมชนได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ปฏิรูปโครงสร้างของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เพื่อบริหารจัดการข้อมูล งบประมาณและกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะบนระบบดิจิทัลแพลตฟอร์ม อย่างมีมาตรฐาน มีความคล่องตัวและมีธรรมาภิบาล ตอบวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โดยมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ 7 แนวทาง ได้แก่

- 1) Quality Evaluation Platform (Potential/ Performance)
- 2) RMUT Fusion Management System
- 3) RMUT Visa System
- 4) Talent Resource Management
- 5) Big Brother Talent Attraction System
- 6) RMUT Endowment fund และ
- 7) RMUT Holding company

2.3 การจัดอันดับ (Ranking) มหาวิทยาลัย

การให้ความสำคัญในการจัดอันดับสถาบันการศึกษามีความแตกต่างกันในแต่ละประเทศ ซึ่งจะส่งผลต่อเนื่องกับการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยอย่างมาก เพราะมหาวิทยาลัยจะแข่งขันกันและสังคมโดยรวมก็ได้ประโยชน์ รวมทั้งส่งผลต่อการเลือกเข้าเรียนของนักเรียน การจัดอันดับในระดับนานาชาติ ดังนี้

U-Multirank

ถูกจัดขึ้นโดยสหภาพยุโรป (EU) เมื่อปลายเดือนมกราคมที่ผ่านมาในกรุงดับลิน สาธารณรัฐไอร์แลนด์ สถาบันแห่งนี้จะทำหน้าที่ประเมินมหาวิทยาลัยต่าง ๆ โดยได้รับการคาดหวังว่า จะมีมหาวิทยาลัยจากทั่วโลกประมาณ 500 แห่งร่วมลงทะเบียนเป็นสมาชิก และจะเริ่มประเมินประกาศอันดับในช่วงต้นปี ค.ศ.2014 เป็นต้นไป U-Multirank จะประเมินมหาวิทยาลัยต่าง ๆ จากผลงานใน 5 ด้าน คือ ชื่อเสียงในเรื่องงานวิจัย คุณภาพของการเรียนการสอน บทบาทที่เกี่ยวกับการศึกษาระหว่างประเทศ ผลแห่งความเร็วจากการถ่ายทอดความรู้ การริเริ่มในการสร้างสรรค์เกี่ยวกับความรู้ใหม่ ๆ และการมีส่วนร่วมในการสร้างความเจริญเติบโตของภูมิภาค Androulla Vassiliou, the European commissioner for education

Quacquarelli Symonds (QS World University Rankings)

การจัดอันดับจากประเทศอังกฤษ ต้องรวบรวมและจัดส่งข้อมูลเพื่อเข้ารับการจัดอันดับ ทั้งนี้ QS จะจัดอันดับแยกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

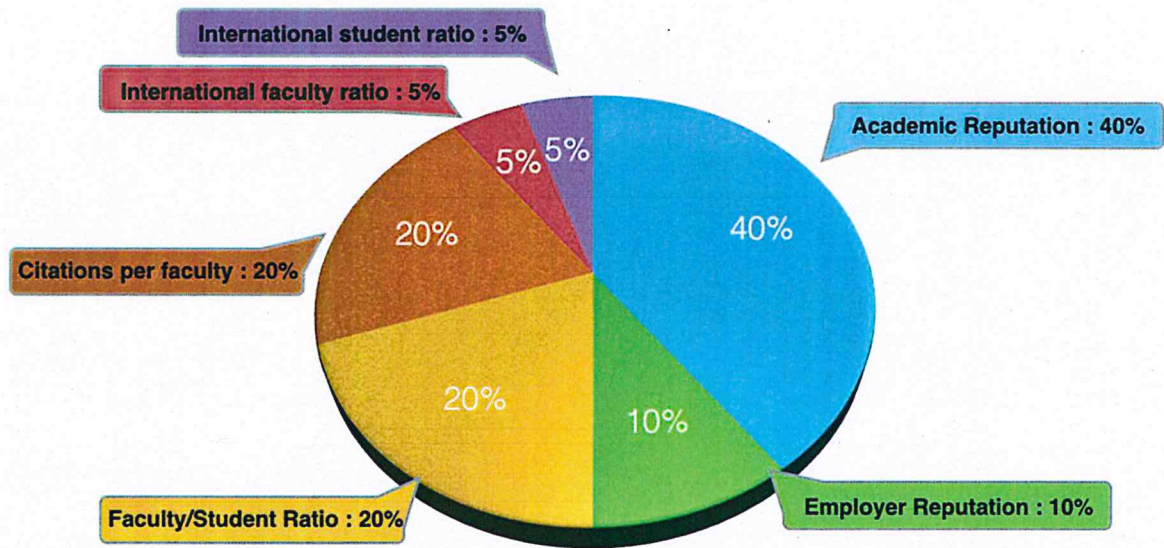
1. QS World University Ranking : World
2. QS World University Ranking : Asia ต้องรวบรวมและส่งข้อมูลภายในช่วงเดือนมกราคมของทุกปี
3. QS World University Ranking by subject เป็นการจัดอันดับสาขาวิชาแบ่งเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่ Art & Humanities, Engineering & Technology, Life Sciences & Medicine, Natural Sciences และ Social Sciences & management โดย QS ดึงฐานข้อมูลจาก Scopus และการสำรวจด้าน Academic และ Employer

ข้อมูลที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ต้องจัดส่งตามตัวชี้วัด

QS World University Ranking : Asia ดังนี้

- Data collection for QS University Rankings: Asia Institution supplied lists for QS university rankings projects เป็นฟอร์มที่ตอบข้อมูลด้านข้อมูลบุคลากรสายวิชาการ ข้อมูลบุคลากรที่มีวุฒิปริญญาเอก ข้อมูลนิสิตปริญญาตรี ปริญญาโทและเอก ข้อมูลนักศึกษาแลกเปลี่ยนปริญญาตรีทั้งภายในและต่างประเทศ ข้อมูลนักศึกษาแลกเปลี่ยนปริญญาโทและเอกทั้งภายในและต่างประเทศ ค่าธรรมเนียมการศึกษาปริญญาตรีโดยเฉลี่ย ค่าธรรมเนียมการศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกโดยเฉลี่ย
- ACADEMIC PEER LIST เป็นฟอร์มที่เน้นข้อมูลรายชื่อ ตำแหน่งวิชาการ มหาวิทยาลัย ประเทศ อีเมล และเบอร์โทรศัพท์ ของบุคคลที่มหาวิทยาลัยมีความร่วมมือ โดยกรอกเป็นภาษาอังกฤษ
- RECRUITERS LIST เป็นฟอร์มการจ้างงานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา โดยประกอบด้วย ชื่อตำแหน่งนายจ้าง หน่วยงาน/บริษัท อีเมล และเบอร์ติดต่อ โดยกรอกเป็นภาษาอังกฤษ

- UNIVERSITY NAME VARIATIONS LIST เป็นเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยให้
คำนิยามเกี่ยวกับตัวย่อของมหาวิทยาลัย คณะ/สถาบัน เป็นภาษาอังกฤษที่หน่วยงานภายนอกสามารถเข้าถึงเว็บไซต์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีได้อย่างรวดเร็ว



ภาพที่ 2-3 Indicators and Weights For QS University Rankings : Asia
รายละเอียดตัวชี้วัด

Academic reputation : พิจารณาจากชื่อเสียงด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย โดย
ส่งแบบสำรวจออนไลน์ถึงนักวิชาการในหน่วยงานต่าง ๆ

Employer reputation : พิจารณาจากทัศนคติของผู้จ้างงานต่อมหาวิทยาลัย โดยส่ง
แบบสำรวจออนไลน์ถึงผู้จ้างงานเพื่อให้ผู้จ้างงานระบุชื่อมหาวิทยาลัยที่ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพที่ดีที่สุด

Faculty/Student ratio : พิจารณาจากสัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา
ใช้วัดความมุ่งมั่นในการสอนของอาจารย์หรือสะท้อนคุณภาพของการเรียนการสอน

Citations per faculty : พิจารณาจากสัดส่วนจำนวนการอ้างอิงต่อผลงานวิจัยที่
ได้รับการตีพิมพ์ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาต่อจำนวนอาจารย์ แหล่งที่มาผลงานวิชาการที่จะนำมาใช้ในการประเมินผลคือ
Scopus ซึ่งเป็นฐานข้อมูลการอ้างอิงงานวิจัยที่ใหญ่ที่สุด

International faculty ratio and international student ratio : พิจารณา
จากสัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่างชาติ และ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาต่างชาติ สะท้อนให้เห็นถึงความน่าสนใจของ
มหาวิทยาลัยที่ได้รับจากต่างประเทศ

The Times Higher Education World University Rankings

ในอดีต The Times Higher Education World University Rankings อยู่ภายใต้ QS World University Rankings เป็นหน่วยงานในสหราชอาณาจักร ได้ริเริ่มดำเนินการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ เมื่อปี พ.ศ. 2547 (ค.ศ. 2004) โดยเป็นความร่วมมือระหว่าง Times Higher Education Supplement ของนิตยสาร Times ที่เป็นองค์การการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ โดยจะประเมิน 5 ด้าน คือ คุณภาพการสอน ความเป็นนานาชาติรายได้เชิงอุตสาหกรรม งานวิจัย การอ้างอิงผลงานวิจัยทางวิชาการ โดยการจัดอันดับจะรวบรวมข้อมูล และให้น้ำหนักคะแนนแต่ละตัวบ่งชี้ โดยวิธีการส่งแบบสอบถามไปยังนักวิชาการ เพื่อสำรวจ Peer Review และเก็บข้อมูลอื่น ๆ จากมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำหรับการจัดอันดับในระดับเอเชียของ The Times Higher Education ในปีพ.ศ. 2559 ใช้ 13 ตัวชี้วัดเหมือน The World University Rankings แต่จะสะท้อนให้เห็นลักษณะสถาบันการศึกษาของเอเชีย ที่ดำเนินการตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ดังเช่น การเรียนการสอน การวิจัย การถ่ายทอดความรู้ และมุมมองนานาชาติเพื่อให้การเปรียบเทียบที่ครอบคลุมมากที่สุดและมีความสมดุลที่มีอยู่

ส่วนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยชั้นนำสำหรับประเทศเศรษฐกิจเกิดใหม่ “Times Higher Education BRICS & Emerging Economies Ranking 2016” “BRICS” ประกอบด้วย บราซิล รัสเซีย อินเดีย จีน และแอฟริกาใต้ เป็นการวัดความเข้มแข็งของสถาบันอุดมศึกษาในทุกภารกิจหลัก ได้แก่ การสอน การวิจัย การถ่ายทอดความรู้ และภาพรวมของความเป็นนานาชาติโดยในปีนี้ได้ทำการจัดอันดับสถาบันอุดมศึกษาจาก 48 ประเทศ ที่ถูกจัดแบ่งประเภทโดยสถาบัน FTSE ซึ่งมีประเทศสมาชิกที่สำคัญ ได้แก่ ประเทศบราซิล รัสเซีย อินเดีย จีน แอฟริกาใต้ เปรู ชิลี โคลัมเบีย สาธารณชนก อังการี มาเลเซีย อินโดนีเซีย เม็กซิโก โปแลนด์ ตุรกี และไทย

การจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว UI GreenMetric

มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) คือ มหาวิทยาลัยที่มีการพัฒนา พื้นฟูอนุรักษ์ และสร้างการมีส่วนร่วม ตลอดจนการบูรณาการองค์ความรู้ และกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาแบบพึ่งพาตนเองบนพื้นฐานของความสมดุล ระหว่างระบบนิเวศและสุขภาวะของคนอย่างมีความสุข การพัฒนาระบบการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ตอบสนองต่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และสร้างสุขภาวะที่ดีแก่คนในองค์กรและชุมชนบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับและทุกภาคส่วน

มหาวิทยาลัยอินโดนีเซีย (Universitas Indonesia : UI) ได้เริ่มการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลกขึ้นในปี ค.ศ. 2010 ภายหลังเป็นที่รู้จักกันในชื่อ การจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวโลก ยูไอ กรีนเมตริก (UI GreenMetric) เพื่อวัดความพยายามเกี่ยวกับความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย โดยมีความตั้งใจจะดำเนินการสำรวจแบบออนไลน์ เพื่อแสดงให้เห็นโครงการและนโยบายเกี่ยวกับความยั่งยืนของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วโลก

แนวทางการจัดอันดับจะจัดอย่างกว้าง ๆ บนกรอบแนวคิดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ความประหยัด และความเที่ยงธรรม ตัวชี้วัดและหมวดต่าง ๆ ในการจัดอันดับจะมีความเกี่ยวเนื่องกับแนวคิด การจัดอันดับกรีนเมตริกเมื่อปี ค.ศ. 2010 มีมหาวิทยาลัยเข้าร่วม 95 แห่งจาก 35 ประเทศ ในปี ค.ศ. 2021

มีมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการจัดอันดับ 956 แห่ง ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ยูไอ กรีนเมตริก เป็นที่รู้จักในฐานะการจัดอันดับมหาวิทยาลัยด้านความยั่งยืนระดับโลกแห่งแรกและแห่งเดียว

วัตถุประสงค์ของการร่วมจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว

1. เพื่อมีส่วนร่วมในวงวาทกรรมทางวิชาการที่ว่าด้วยความยั่งยืนในการศึกษาและการสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว
2. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในสังคมที่มีมหาวิทยาลัยเป็นผู้นำไปสู่เป้าหมายแห่งความยั่งยืน
3. เพื่อเป็นเครื่องมือในการประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของวิทยาเขต สำหรับสถาบันอุดมศึกษาทั่วโลก
4. เพื่อสื่อสารให้รัฐบาล หน่วยงานด้านสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสังคมได้ ทราบถึงโครงการเกี่ยวกับความยั่งยืนในวิทยาเขต

ประโยชน์ที่ได้รับจากการร่วมจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว

มหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมการจัดอันดับ ยูไอ กรีนเมตริก โดยส่งข้อมูลเพื่อร่วมในการจัดอันดับนั้นจะได้รับคุณประโยชน์หลายประการจากการเข้าร่วมโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ดังนี้

1. ความเป็นนานาชาติ (Internationalization and recognition)

การเข้าร่วมในการจัดอันดับยูไอ กรีนเมตริก จะช่วยสร้างเสริมความพยายามที่จะทำให้มหาวิทยาลัยมีความเป็นสากล และได้รับการยอมรับ โดยให้ความพยายามดังกล่าวของมหาวิทยาลัยเป็นที่ประจักษ์บนแผนที่โลก

2. ความตระหนักเกี่ยวกับความยั่งยืน (Increasing awareness of sustainability issues)

การเข้าร่วมการจัดอันดับจะช่วยสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของความยั่งยืนทั้งในระดับภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โลกกำลังเผชิญกับปัญหาในระดับสากล ซึ่งนับเป็นความท้าทายที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน เช่น แนวโน้มจำนวนประชากร ภาวะโลกร้อน การแสวงหาผลประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติแบบเกินควร การขาดแคลนน้ำ อาหาร และความยั่งยืน การจัดอันดับยูไอ กรีนเมตริกทำให้เห็นถึงบทบาทสำคัญที่สถาบันอุดมศึกษาจะสามารถช่วยสร้างความตระหนัก โดยทำการประเมิน และเปรียบเทียบความพยายามด้านการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน งานวิจัยด้านความยั่งยืน มหาวิทยาลัยสีเขียว และการขยายบริการเชิงรุกสู่สังคม

3. ความเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการลงมือปฏิบัติ (Social change and action)

ยูไอ กรีนเมตริกเริ่มต้นด้วยการสร้างความตระหนัก แต่ในอนาคตจะมีการนำไปปรับใช้เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างแท้จริง โดยจำเป็นจะต้องแปรความเข้าใจให้เป็นการกระทำ สิ่งนี้มีความสำคัญมาก

4. ความเป็นเครือข่ายร่วมกัน (Networking)

ผู้เข้าร่วมการจัดอันดับยูไอ กรีนเมตริกทั้งหมดจะถือว่าเป็นสมาชิกของเครือข่ายการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวโลก ยูไอ กรีนเมตริก (UI GreenMetric World University Ranking Network) โดยอัตโนมัติ ในเครือข่ายนี้ ผู้เข้าร่วมจะสามารถสร้างเครือข่ายกับผู้เข้าร่วมทั่วโลกได้

2.4 ปัจจัยการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัย (Internal Strengths)

2.4.1 ผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี

ราชชมงคลธัญบุรี ระยะที่ 1 พ.ศ.2563-2565

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการทบทวนนโยบายและยุทธศาสตร์ พ.ศ.2563 - 2580 และแผนปฏิบัติราชการ 3 ปี พ.ศ.2563 - 2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชชมงคลธัญบุรี ในช่วงกลางปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งได้กำหนดวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยใหม่คือ “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ” และมุ่งเน้นการดำเนินงานภายใต้เป้าประสงค์ (Objectives) 4 ด้าน คือ

O1 : การผลิตบัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

O2 : การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่ส่งผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

O3 : การสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจสังคมท้องถิ่น และเพิ่มคุณค่าทางด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้วยนวัตกรรม

O4 : การใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อความยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านการเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม

มหาวิทยาลัยได้มีศักยภาพในการผลิตบัณฑิตในทุกระดับเฉลี่ยปีละกว่า 5,000 คน ผ่านหลักสูตรกว่า 114 หลักสูตร แบ่งเป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี 82 หลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาโท 23 หลักสูตร หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง 1 หลักสูตรและหลักสูตรระดับปริญญาเอก 8 หลักสูตร รวมทั้งได้มีการพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรเพื่อรองรับการผลิตบัณฑิตสู่ผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ให้มีสมรรถนะที่เท่าทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกแห่งอนาคต พัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นผู้ประกอบการจำแนกตาม 4+1 Flagship หลักสูตรในระบบธนาคารหน่วยกิต หลักสูตรเรียนร่วมภาคประกอบการ หลักสูตรบัณฑิตพันธุ์ใหม่

การดำเนินการผลิตบัณฑิต ได้มีกระบวนการในการสร้างมาตรฐานเพื่อยกระดับการเรียนการสอน พัฒนาผู้สอนเพื่อให้ได้รับรองมาตรฐานสากล ยกกระดับห้องปฏิบัติการให้มีความพร้อมในการเรียน และการสอบออนไลน์ ดังนี้

☆ **ผลิตบัณฑิตที่มีสมรรถนะที่ได้รับรองมาตรฐานตามสมรรถนะวิชาชีพ** ประเด็นสำคัญหลักของการรับรองมาตรฐานนั้นจำเป็นต้องรับรองด้วยหน่วยงานมาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งสามารถดำเนินการได้เป็นรายสมรรถนะ ผ่านการวัดผลด้วยหน่วยงานความร่วมมือภายนอก และศูนย์เทียบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพภายในมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยได้ออกแบบหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะทุกหลักสูตร โดยมีระบบการเก็บผลการประเมินรายสมรรถนะ ในระบบฐานข้อมูลทะเบียนและวัดผลของนักศึกษา โดยมีจำนวนหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับปริญญาตรีทั้งหมด จำนวน 82 หลักสูตร

ซึ่งมีการสอบวัดผลและเก็บผลการประเมินรายสมรรถนะ ตามข้อกำหนดในเล่มหลักสูตรฐานสมรรถนะทุกหลักสูตร โดยคณะเป็นผู้ดำเนินการวัดผลและประเมินผลรายสมรรถนะ ร่วมกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์เทียบมาตรฐาน คุณวุฒิวิชาชีพภายในมหาวิทยาลัย

✧ *ผลิตภัณฑ์ที่มีสมรรถนะด้านภาษา* เนื่องจากเป็นทักษะที่สำคัญ และเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาเป็นอย่างมาก มหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมวางระบบ Digital platform learning และระบบทดสอบให้นักศึกษา โดยใช้โปรแกรม SPEEXX เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา อีกทั้งยังได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพด้านภาษาและอุตสาหกรรมบริการภายใต้คณะศิลปศาสตร์ และยังมีการจัดโครงการและกิจกรรมพิเศษเสริมทักษะทางภาษาอย่างต่อเนื่องโดยคณะและหน่วยงานสนับสนุนอื่น ๆ เช่น โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างประเทศของแต่ละคณะ เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนในรูปแบบนานาชาติ การจัดโครงการติวภาษาอังกฤษระยะสั้นโดยกองพัฒนานักศึกษา และจัดให้มีโปรแกรมการเรียนรู้ทางภาษาด้วยตัวเองหลายโปรแกรม ซึ่งนักศึกษาสามารถใช้บริการได้ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวส.)

✧ *ผลิตภัณฑ์ที่มีสมรรถนะที่ได้รับรองมาตรฐานด้านดิจิทัล* มีการพัฒนาทั้ง 3 ส่วน คือ พื้นฐานการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมประยุกต์ การใช้อินเทอร์เน็ตอย่างปลอดภัย โดยได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งรูปแบบ Degree และ Non degree การใช้ทักษะดิจิทัลสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพก็เป็นประเด็นที่ทางมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนานวัตกรรมนักปฏิบัติ ดังนั้นจึงมีการสร้างกระบวนการทวนสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลของนักศึกษาตามสาขาวิชาชีพ เช่น การสอบสมรรถนะโปรแกรม CAD, Inventer CAM, Master CAM, Solidworks, Minitab, Autodesk Inventor ของนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ Davinci Resolve คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน Low code development, iCODER, Cabling & Networking Contest # 9 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี AutoCAD , BIM คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

✧ *ด้านการสร้างความเป็นผู้ประกอบการ (Innpreneur)* มหาวิทยาลัยได้วางนโยบายร่วมกันระหว่างฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบ่มเพาะธุรกิจ และฝ่ายพัฒนานักศึกษา ผ่านกระบวนการออกแบบความคิดร่วมกัน โดยการออกแบบ 5H ทั้งรูปแบบกิจกรรมประกอบตั้งแต่ ปี 1 จนกระทั่งจบการศึกษา เช่นการจัดการเรียนการสอนเพื่อบ่มเพาะนักศึกษาด้านความรู้ เช่น นวัตกรรมเพื่อชุมชน ความเป็นผู้ประกอบการ ความเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล โครงการอบรมบ่มเพาะความเป็นผู้ประกอบการ และได้ออกแบบต้นไม้อาชีพ ที่สามารถเป็นกำลังคนในอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศ และเป็นผู้ประกอบการหลังจบการศึกษา

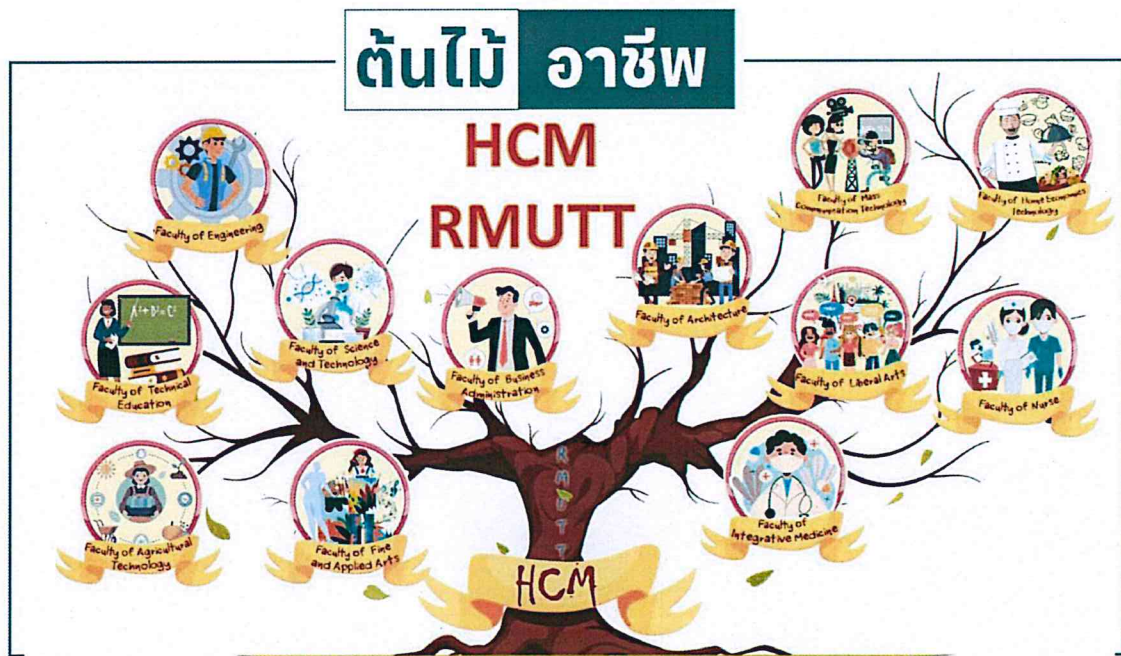


ภาพที่ 2-5 การออกแบบนักนวัตกรรมที่มีความเป็นผู้ประกอบการ

INNOVATOR+ENTREPRENUER = INNOPRENEUR



ภาพที่ 2-6 กิจกรรมส่งเสริมการสร้าง INNOPRENEUR



ภาพที่ 2-7 ต้นไม้อาชีพ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีวิชาความเป็นผู้ประกอบการ เป็นวิชาศึกษาทั่วไป (General Education) นอกจากนี้ยังได้มีการดำเนินการกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมการสร้างนักนวัตกรรมที่มีความเป็นผู้ประกอบการ (Innopreneur) ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ทำความร่วมมือกับกระทรวงพาณิชย์ โดยทำบันทึกลงนามความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับ รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ นายจุรินทร์ ลักษณวิศิษฐ์ และอีก 13 มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 ในการจัดโครงการสร้าง Gen Z สู่เส้นทาง การเป็น CEO การส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ และส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ ในปี 2565 ได้ขยายความร่วมมือไปยัง 9 มทร. มีนักศึกษาเข้าร่วมทั้งหมด 5,233 คน ในส่วนของ มทร.ธัญบุรีได้มีการอบรมจำนวน 1,755 คน และมีนักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ กระทรวงพาณิชย์ ถึงร้อยละ 37.50% และมีนักศึกษา ของ มทร.ธัญบุรี 10 คน (เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วที่ได้รับรางวัล 2 คน) ได้รับรางวัล “TOP 100 Students” เป็นผู้ที่ทำแบบทดสอบได้คะแนนสูงสุดอยู่ใน 100 อันดับแรก ของ ผู้เข้าร่วมโครงการทั่วประเทศกว่า 20,000 คน

2. สร้างแรงบันดาลใจให้นักศึกษา (Inspiration) ผ่านกิจกรรมการนำศิษย์เก่าที่เป็นผู้ประสบความสำเร็จมานำเสนอแนวทางเส้นทางสู่ความสำเร็จในการเป็นผู้ประกอบการ

- กิจกรรม “ชวนกันมานั่งคุย” โดยรุ่นพี่ศิษย์เก่า เป็นคนสร้างแรงบันดาลใจ
- ศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จและศิษย์ปัจจุบันที่หารายได้พิเศษระหว่างเรียน เข้าร่วมรายงานและให้ข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัยในการประชุมคณะกรรมการนโยบายกิจการนักศึกษา

- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา Design Thinking สู่การเป็นผู้ประกอบการ
- สร้างแรงบันดาลใจสู่ผู้ประกอบการ RMUTT ALUMNI TALK



ภาพที่ 2-8 กิจกรรมชวนกันมานั่งคุย

3. จัดการบ่มเพาะและจัดเวที ประกวดผลงาน RMUTT Young Startup Fund 2022 มีทีมเข้าร่วมการแข่งขัน 41 ทีม และผ่านเข้ารอบสู่การบ่มเพาะเพื่อเตรียมตัวเข้าสู่เวทีระดับชาติ 20 ทีม ด้วยวิทยาการที่ประสบความสำเร็จระดับชาติ

4. กิจกรรมส่งเสริม การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคมนอกจากจะส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการทั่วไปแล้ว การพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคมต่อยอดการเป็นประชากรที่ดีของประเทศ

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้พัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อ Upskill ให้กับนักศึกษา ศิษย์เก่า รวมถึงบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยภายใต้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ Upskill แบ่งออกเป็น 4 ระบบ ดังนี้

1. RMUTT UpSkill
2. RMUTT MOOC
3. RMUTT U2T
4. RMUTT SME

ซึ่งภายใต้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ Upskill มีหลักสูตรที่น่าสนใจอยู่ทั้งสิ้น 21 หลักสูตร และปัจจุบันมีผู้เข้าไปเรียนออนไลน์ในระบบแล้วกว่า 32,358 คน และสอบผ่านได้รับ Certificate ไปแล้วจำนวน 22,542 คน และยังมีหลักสูตรที่น่าสนใจในระบบ RMUTT MOOC อีกกว่า 51 หลักสูตร



ภาพที่ 2-9 การพัฒนาศักยภาพ Upskill ให้กับศิษย์เก่า นักศึกษา บุคลากรและบุคคลภายนอก

ด้านการพัฒนาอาจารย์ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินกิจกรรมมีการส่งเสริมให้อาจารย์ไป Re-skill ทั้งผ่านรูปแบบการอบรมและการทำงานร่วมกับอุตสาหกรรมและชุมชน (Meister, Smart teacher academy, Talent mobility, ITAP, งานวิจัย, การฝังตัว, วิชานวัตกรรมเพื่อชุมชน) โดยมุ่งเน้นการบูรณาการข้ามคณะ และหน่วยงานภายนอกตั้งแต่ระดับชุมชนและองค์กรระดับชาติ นอกจากนี้การพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาชีพของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้มีจำนวนเพิ่มขึ้น ผ่านการส่งเสริม สร้างแรงบันดาลใจโดยศาสตราจารย์ผู้มีประสบการณ์ ปรับกระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการให้มีระยะเวลาสั้นลง และลดขั้นตอน

พัฒนาระบบคุณภาพมาตรฐานการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และมีการจัดทำสรุปกรอบมาตรฐานการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (RMUTT-PSF) โดยยึดแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาพัฒนาตนเอง ให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน จำนวน 3 องค์ประกอบคือ องค์ประกอบที่ 1 องค์ความรู้ องค์ประกอบที่ 2 สมรรถนะ และองค์ประกอบที่ 3 ค่านิยม และแบ่งอาจารย์ออกเป็น 4 ระดับ

ผลการดำเนินงานตามผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results-KR) นโยบายและยุทธศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระยะที่ 1 พ.ศ.2563-2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

Innovative Management: การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม

เป้าประสงค์ (Objectives)						
O4 : การใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อความยั่งยืน						
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)		หน่วยนับ	ปีงบประมาณ			
			2563	2564	2565 (Q3)	
1	กระบวนการที่สร้างคุณค่า	ผลงาน	แผน	5	30	35
			ผล	13	32	24
2	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ร้อยละ	แผน	85	95	96
			ผล	92.43	89.43	30.37
3	บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	ร้อยละ	แผน	80	85	85
			ผล	100	79.54	47.07
4	ผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง ระดับสูง ได้รับการพัฒนาทักษะเชิงบริหารจัดการ อย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปี	ร้อยละ	แผน	-	85	85
			ผล	-	91.49	60.56
5	รายรับนอกเหนือจากการจัดการศึกษาเป็นไปตามแผน	ร้อยละ	แผน	10	10	100
			ผล	16.06	71.19	47.32
6	ผลการจัดลำดับของมหาวิทยาลัยในระดับสากล					
6.1	การจัดอันดับสถาบันอุดมศึกษาจาก QS Asia Ranking	ร้อยละ	แผน	3 ดาว	4 ดาว	100
			ผล	4	4	88.89
6.2	การจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว	อันดับ	แผน	15	1 ใน 5 ของประเทศ	1 ใน 5 ของประเทศ
			ผล	10	11	2
6.3	การประเมิน THE Impact Ranking	ร้อยละ	แผน	-	4 กระบวนการ	100
			ผล	-	0	100

2.4.2 นโยบายและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชัยภูมิ ระยะที่ 2

พ.ศ. 2566-2570

ปรัชญา

นวัตกรรมสร้างชาติราชมงคลชัยภูมิสร้างนวัตกรรม

ปณิธาน

มุ่งมั่นจัดการศึกษาและวิจัยผลิตนวัตกรรมที่ทรงคุณค่าต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความสามารถทางวิชาการ วิชาชีพ คิดสร้างสรรค์และเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม สังคม ชุมชน หรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนในพื้นที่เป้าหมายหรือภาคประกอบการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

อัตลักษณ์

นักปฏิบัติ นักคิด นักสร้างสรรค์นวัตกรรม

เอกลักษณ์

มหาวิทยาลัยนักปฏิบัติ พัฒนานวัตกรรม และสร้างสรรค์นวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

Learning to be Innovator: การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม

กลยุทธ์

ยกระดับการเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม บัณฑิตนักปฏิบัติขั้นสูงและผู้ประกอบการ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

บัณฑิตเป็นนวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Key Results -KR)

KR 1.1 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ทำงานในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย

KR 1.2 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ได้รับผลตอบแทนเฉลี่ยเท่ากับหรือสูงกว่าเงินเดือนมาตรฐาน

KR 1.3 นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ (Student and Graduate Entrepreneur)

แผนปฏิบัติการ

1. แผนพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาให้มีสมรรถนะทางวิชาชีพตรงกับความต้องการของตลาดงาน
2. แผนพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
3. แผนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
4. แผนพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของตลาดและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ
5. แผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ
6. แผนส่งเสริมการสร้างระบบนิเวศด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในมหาวิทยาลัย
7. แผนการสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและการสร้างนวัตกรรมให้สามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้สร้างผลงาน พัฒนาผลิตภัณฑ์ ต่อยอดเป็นนวัตกรรม
8. แผนพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (credit bank) เพื่อเอื้อต่อเรียนรู้และการเรียนข้ามสถาบัน

แนวทาง/วิธีการ

1. ส่งเสริมให้นักเรียนที่เก่ง ดี และมีศักยภาพเข้ามาศึกษาต่อ
2. พัฒนา และยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล
3. พัฒนาระบบการเรียนการสอน รูปแบบใหม่ ๆ
4. สร้างความร่วมมือกับภาครัฐ และเอกชน
5. พัฒนาสมรรถนะนักศึกษาตามบัณฑิตที่พึงประสงค์
6. สร้างระบบนิเวศเพื่อการศึกษา และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
7. พัฒนาและยกระดับสมรรถนะอาจารย์
8. จัดตั้งศูนย์พัฒนากำลังสมรรถนะสูง
9. พัฒนาระบบประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
10. พัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการ
11. พัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล
12. ยกระดับศักยภาพบัณฑิตให้มีทักษะสอดคล้องกับพลวัตทางสังคม
13. Up-skills/Re-skills/New-skills
14. ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับกลุ่มสังคมผู้สูงวัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

Research for Innovation: การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

กลยุทธ์

ทำการวิจัย พัฒนางานสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรมที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศและตอบสนองความต้องการพัฒนาประเทศและคุณภาพชีวิต

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

งานวิจัยและนวัตกรรมส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Key Results -KR)

- KR 2.1 มูลค่าผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตที่เกิดจากการนำผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
- KR 2.2 ผลงานวิจัยงานสร้างสรรค์องค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีพร้อมใช้ถูกนำไปสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
- KR 2.3 ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรืองานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ในระดับนานาชาติบนฐาน SCOPUS
- KR 2.4 งบประมาณวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (PPP, Industry, Government)

แผนปฏิบัติการ

1. แผนส่งเสริมการนำผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการยกระดับเศรษฐกิจและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน
2. แผนส่งเสริมการนำผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
3. แผนกระตุ้นและส่งเสริมการตีพิมพ์บทความในระดับชาติหรือนานาชาติ
4. แผนการยกระดับคุณภาพงานวิจัยและยกระดับนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ท้าทายของประเทศด้วย Strategic Partnership กับองค์กรภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ
5. แผนพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือการวิจัยกับภาคเอกชนและอุตสาหกรรม
6. แผนเพิ่มจำนวนสิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญา และนวัตกรรมจากผลงานวิจัย
7. แผนการสร้าง/พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานวิจัย ให้มีขีดความสามารถเพิ่มขึ้น

แนวทาง/วิธีการ

1. พัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยในอุตสาหกรรมยุทธศาสตร์ของประเทศ
2. ยกระดับนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ท้าทายของประเทศด้วย Strategic Partnership
3. ส่งเสริมการวิจัยและสร้างนวัตกรรม
4. ชิงพื้นที่เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
5. พัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ
6. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
7. แสวงหาแหล่งทุนเพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม
8. แสวงหาความร่วมมือเพื่อผลักดันให้เกิดผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่
9. ส่งเสริมการนำผลงานนวัตกรรมสู่การประกวดแข่งขันระดับชาติและนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

Social and Culture Enhance by Innovation: การบริการวิชาการและเพิ่มคุณค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม

กลยุทธ์

ให้บริการทางวิชาการและสร้างคุณค่าในงานด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

ภาคประกอบการ สังคม ชุมชน มีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจที่ดีขึ้น

ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Key Results -KR)

KR 3.1 กำลังคนในภาคประกอบการภาคอุตสาหกรรมที่ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตร Re-skill, Up-skill, New-skill หรือมาใช้บริการ (เรียนอบรม, ใช้ห้อง LAB, ให้คำปรึกษา)

KR 3.2 ผลิตภัณฑ์ (สินค้าหรือบริการ) ในชุมชน/พื้นที่/หน่วยงาน ที่ได้รับการ รับรอง มาตรฐาน สร้างรายได้ หรือสร้างมูลค่าเพิ่ม จากงานบริการวิชาการหรือการขับเคลื่อน เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

KR 3.3 รายได้จากการบริการวิชาการ

KR 3.4 ธุรกิจ Startup ที่ได้รับการบ่มเพาะจากมหาวิทยาลัย (แผนพลิกโฉม มทร.ธ)

แผนปฏิบัติการ

1. แผนพัฒนาหลักสูตรในระบบการพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up-skills/ Re-skills/New-skills) รองรับการเรียนรู้ทุกช่วงวัย และสร้างเครือข่ายสถานประกอบการที่เข้าร่วม Up skill/Reskill/New skill
2. แผนการขับเคลื่อนการบริการวิชาการ ที่สร้างคุณค่าให้กับสังคมและประเทศ
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. แผนสร้างเครือข่ายการบริการวิชาการกับหน่วยงานของรัฐ ท้องถิ่น เอกชน และระดับสากล
5. แผนการสร้างและยกระดับผู้ประกอบการ ธุรกิจ Startup

แนวทาง/วิธีการ

1. ส่งเสริมการนำนวัตกรรมไปบริการวิชาการในลักษณะแบบให้เปล่า แบบที่ก่อให้เกิด รายได้หรือแบบร่วมทุน
2. ส่งเสริมการนำนวัตกรรม มาขับเคลื่อน ให้เป็นผลิตภัณฑ์สินค้าหรือบริการที่เพิ่มมูลค่า คุณค่า หรือต่อยอดเชิงพาณิชย์
3. ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
4. ยกระดับมาตรฐานการผลิต ด้วยการให้บริการทดสอบมาตรฐาน
5. ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น และต่อยอดให้เกิดคุณค่าเพิ่มทาง เศรษฐกิจและสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

Innovative Management: การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม

กลยุทธ์

บริหารจัดการนวัตกรรม และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

การบริหารจัดการ มีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพสูง ปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อความยั่งยืน

ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Key Results -KR)

KR 4:1 นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงาน หรือ การบริหารจัดการ (Process Innovativeness)

KR 4.2 ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร

KR 4.3 รายรับนอกเหนือจากการจัดการศึกษาเป็นไปตามแผน

KR 4.4 การร่วมทุนในธุรกิจนวัตกรรมด้วยกลไก Holding Company (แผนพลิกโฉม มทร.ธ)

KR 4.5 ผลการประเมินหรือการจัดอันดับมหาวิทยาลัยจากหน่วยงานระดับชาติหรือนานาชาติเป็นไปตามแผน

แผนปฏิบัติการ

1. แผนการ การปรับกระบวนการทำงานขององค์กรเพื่อรองรับนโยบาย หรือภารกิจใหม่
2. แผนการพัฒนามหาวิทยาลัยที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data Driven Management)
3. แผนพัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
4. แผนการทบทวนระเบียบข้อบังคับ ให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยเฉพาะเพื่อรองรับความรวดเร็วคล่องตัว และการแสวงหารายได้เพื่อความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย
5. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับการประเมินหรือการจัดอันดับมหาวิทยาลัย

แนวทาง/วิธีการ

1. ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยนวัตกรรมและการทำงานเชิงบูรณาการ
2. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมสำหรับการให้บริการ
3. ส่งเสริมการบริหารงานอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมาภิบาล
4. พัฒนาระบบ Strategic Human Resource Management

5. แสวงหารายได้เพื่อสร้างความสามารถ ในการพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน
6. บริหารทรัพย์สินที่ก่อให้เกิดรายได้
7. ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนจัดสิ่งสุญเปล่า ลดรายจ่ายองค์กรบริหารจัดการต้นทุน
8. พัฒนาปรับปรุงข้อบังคับระเบียบ ประกาศ ให้ทันสมัยรองรับ การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ
9. ส่งเสริมกระบวนการ การพัฒนามหาวิทยาลัย รองรับการแข่งขันในระดับสากล

2.4.3 ผลการดำเนินงานตามผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results-KR) นโยบายและยุทธศาสตร์

กองนโยบายและแผน พ.ศ.2563-2565

เป้าประสงค์ (Objectives)						
O4 : การใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อความยั่งยืน						
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)		หน่วยนับ		ปีงบประมาณ		
				2563	2564	2565
1	หน่วยงานสามารถนำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม	ร้อยละ	แผน	80	85	90
			ผล	87.18	90	96.67
2	มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ จัดทำข้อเสนอในเชิงนโยบายเสนอ ต่อคณะกรรมการและผู้บริหาร และนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ในรอบต่อไป	ครั้ง/ปี	แผน	2	2	3
			ผล	2	2	3
3	หน่วยงานมีความเข้าใจและสามารถบริหารจัดการงบประมาณรองรับการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	แผน	85	85	85
			ผล	85	87.88	87.88
4	มีการพัฒนาการจัดสรรและบริหารงบประมาณเงินรายได้จากการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	เรื่อง	แผน	1	2	2
			ผล	1	2	2
5	โครงการเพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานเสนอขอมีความถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์	ร้อยละ	แผน	80	80	80
			ผล	80.50	80	80
6	จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณที่ผ่านมาแล้วเสร็จ สามารถนำไปใช้พิจารณาในการเสนอของบประมาณปีต่อไป	กำหนดแล้วเสร็จ	แผน	ภายในเดือน มี.ค	ภายในเดือน มี.ค	ภายในเดือน มี.ค
			ผล	ภายในเดือน มี.ค	ภายในเดือน มี.ค	ภายในเดือน มี.ค
7	มีข้อมูลสารสนเทศ ที่แสดงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่พร้อมใช้งานและเข้าถึงได้ง่ายในทุกภารกิจของกองนโยบายและแผน	เรื่อง	แผน	4	4	4
			ผล	4	4	4

เป้าประสงค์ (Objectives)						
O4 : การใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อความยั่งยืน						
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)		หน่วยนับ	ปีงบประมาณ			
			2563	2564	2565	
8	พัฒนากระบวนการทำงานให้เกิดความคล่องตัวเร็วขึ้น ประหยัดขึ้น ดีขึ้น (อย่างน้อยฝ่ายละ 1 กระบวนการงาน)	กระบวนการงาน	แผน	N/A	5	5
			ผล	N/A	5	5
9	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ร้อยละ	แผน	N/A	100	100
			ผล	N/A	100	100
10	บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	ร้อยละ	แผน	80	85	85
			ผล	100	100	100
11	ผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง ระดับสูง ได้รับการพัฒนาทักษะเชิงบริหารจัดการ อย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปี	ร้อยละ	แผน	N/A	85	85
			ผล	N/A	100	100
12	บุคลากรดำเนินการตามนโยบายส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า	ร้อยละ	แผน	N/A	85	85
			ผล	N/A	100	100

2.5 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ของกองนโยบายและแผน

การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

ข้อ	ปัจจัยภายใน
จุดแข็ง (Strengths)	
S1	มีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา กลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดความสำเร็จของหน่วยงานที่ชัดเจน
S2	มีระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ช่วยบูรณาการการทำงานระหว่างฝ่ายภายในหน่วยงาน
S3	มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายและนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไข
S4	มีการกำหนดบทบาทและภาระงานของบุคลากรที่ชัดเจน
S5	ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่มุ่งเน้นผลงาน ผลลัพธ์ ผลสัมฤทธิ์ โปร่งใส และตรวจสอบได้
S6	ผู้บริหารมีประสบการณ์ในงานด้านนโยบายและแผน ภาวะผู้นำ และความสามารถในการบริหารจัดการ
S7	บุคลากรมีประสบการณ์ในการทำงาน มีความมุ่งมั่น อุทิศตน เสียสละเวลาออกนอกเวลาในการปฏิบัติหน้าที่
S8	บุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ในวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ
S9	มีการบริหารจัดการที่ดี และมีบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานร่วมกัน
จุดอ่อน (Weaknesses)	
W1	บุคลากรยังต้องการพัฒนาทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ และการจัดทำข้อมูลในเชิงสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร
W2	บุคลากรยังต้องได้รับการส่งเสริมทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและ ICT
W3	บุคลากรยังต้องทำความเข้าใจใน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
W4	ครุภัณฑ์ เครื่องมือที่ทันสมัยรองรับการทำงานเชิงรุกด้านนโยบายและแผนยังไม่เพียงพอ
ข้อ	ปัจจัยภายนอก
โอกาส (Opportunities)	
O1	ผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการของหน่วยงาน
O2	ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของกองนโยบายและแผน
O3	มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างสมรรถนะรายบุคคล และการเข้าสู่ตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน
O4	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนทำให้การดำเนินงานตามภารกิจของกองนโยบายและแผนเป็นไปตามเป้าหมาย
อุปสรรค (Threats)	
T1	การเปลี่ยนแปลงนโยบายในระดับมหาวิทยาลัยและระดับประเทศส่งผลให้ต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานใหม่ๆมากขึ้น ขณะเดียวกันก็ต้องพัฒนางานปกติให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ทำให้ต้องบริหารจัดการเวลาเพื่อให้อาจตอบสนองต่อภาระงานที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุด
T2	สถานการณ์ด้านงบประมาณที่โอกาสในการได้รับจัดสรรงบประมาณจากภาครัฐน้อยลง ส่งผลให้ทุกหน่วยงานต้องบริหารจัดการทางการเงินเพื่อให้มีงบประมาณที่นำมาขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยให้เข้าสู่เป้าหมาย
T3	กฎระเบียบในการใช้จ่ายงบประมาณบางเรื่องไม่เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

บทที่ 3

แผนปฏิบัติการ 5 ปี พ.ศ. พ.ศ. 2566 – 2570

กองนโยบายและแผน

3.1 ปรัชญา (Philosophy)

มองไกล ใช้คัม ท่มเทเพื่อองค์กร

3.2 ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่นพัฒนางาน อย่างเป็นระบบ และมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการเป็น Innovative University

3.3 วิสัยทัศน์ (Vision)

กองนโยบายและแผน เป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง นำนโยบายของมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

3.4 พันธกิจ (Mission)

1. จัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ
2. จัดหาและจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
3. จัดทำแผนงานโครงการตามนโยบาย ติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการ และผลการใช้จ่ายงบประมาณ
4. พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผนและตัดสินใจของผู้บริหาร
5. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

3.5 อัตลักษณ์ (Identity)

ยึดมั่นในหลักการ มุ่งสู่ผลงานของมหาวิทยาลัย

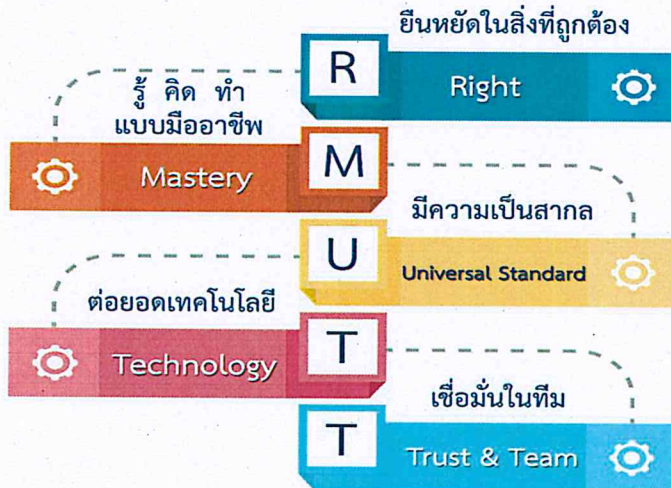
โดยกำหนดหลักปฏิบัติจากคำหลัก คือ PLAN ดังนี้

P - Plan	วางแผนอย่างมีอาชีพ
L - Learning	เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
A - Analysis	คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
N - Networking	สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

3.6 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

องค์กรมืออาชีพการวางแผนครบวงจร

3.7 ค่านิยมองค์กร (Core Value)



3.8 วัฒนธรรมองค์กร (Organization Working Culture)



3.9 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

1. การจัดทำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ นำแผนไปสู่การปฏิบัติและติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ
2. การจัดหาและจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับความจำเป็นและภารกิจของมหาวิทยาลัย
3. การริเริ่มโครงการตามนโยบาย ยกระดับการติดตามผลการดำเนินงานโครงการและผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ
4. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการวางแผน การบริหาร และการตัดสินใจ
5. พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและปรับตัวได้เร็วทันต่อการเปลี่ยนแปลง

3.10 กลยุทธ์ (Strategic)

1. พัฒนาระบบและกลไกในการจัดทำแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และการกำกับติดตามแผน
2. สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำ จัดสรร และบริหารงบประมาณ ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
3. สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ความต้องการของแหล่งทุน รวมถึงการกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ
4. พัฒนาการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจในเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์
5. ยกระดับบริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่มีคุณค่า มีศักยภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจ และสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว

3.11 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)

1. แผนยุทธศาสตร์มีความชัดเจนนำไปสู่การปฏิบัติและติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. บริหารจัดการงบประมาณให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาคุณภาพของของการจัดทำโครงการ และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ
4. ข้อมูลสารสนเทศด้านนโยบายและแผนมีความถูกต้องเชื่อถือได้ และนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจ
5. การบริหารจัดการมีความคล่องตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพสร้างมูลค่าเพิ่มด้านผลงานให้เกินขึ้นกับองค์กร
6. บุคลากรได้รับการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพมีความสุขในการทำงานมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการ

3.12 ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Key Results - KR)

1. หน่วยงานสามารถนำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องชัดเจน
2. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ จัดทำข้อเสนอในเชิงนโยบายเสนอต่อคณะกรรมการและผู้บริหาร และนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ในรอบต่อไป
3. หน่วยงานมีความเข้าใจและนำแนวทางในการจัดทำงบประมาณมาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง
4. มีการพัฒนาการจัดทำและบริหารงบประมาณประจำปีให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
5. โครงการเพื่อตอบโจทยยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานเสนอขอมีความถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์
6. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณที่ผ่านมาแล้วเสร็จสามารถนำไปเผยแพร่เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อได้
7. มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่พร้อมใช้งานและเข้าถึงได้ง่ายในทุกภารกิจของกองนโยบายและแผน

8. พัฒนาระบบการทำงานให้เกิดความคล่องตัว เร็วขึ้น ประหยัดขึ้น ดีขึ้น (อย่างน้อยฝ่ายละ 2 นวัตกรรม)
9. บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะในวิชาชีพอย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง/ปี
10. ข้อมูลสำคัญที่ใช้ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ITA ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองนโยบายและแผน ดำเนินการได้ครบถ้วนเป็นไปตามเกณฑ์ประเมิน

3.13 แผนปฏิบัติการ

1. แผนสร้างความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติให้กับหน่วยงาน
2. แผนพัฒนาระบบและกลไกการรายงานผลและการประมวลผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการผู้บริหาร
3. แผนสร้างความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์เชิงยุทธศาสตร์ให้กับหน่วยงาน
4. แผนทบทวนเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
5. แผนลดจำนวนการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี
6. แผนส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการเพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการโครงการและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ
7. แผนพัฒนาระบบการจัดส่งเล่มรายงานผลโครงการของหน่วยงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
8. แผนพัฒนาระบบการกำกับติดตามและจัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
9. แผนพัฒนาระบบและกลไกการติดตามการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ
10. แผนพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนประจำปี ให้น่าสนใจและเหมาะสมกับการนำไปใช้งาน
11. แผนส่งเสริมการจัดทำฐานข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี ตามภารกิจของกองนโยบายและแผน
12. กระบวนการที่มีการพัฒนาเพื่อส่งเสริม สนับสนุน แก้ปัญหา เพิ่มประสิทธิภาพในภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประสิทธิผล
13. แผนพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรตามวิชาชีพและภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
14. แผนสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในเกณฑ์ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ ITA ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองนโยบายและแผน

บทที่ 4

การแปลงแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี สู่การปฏิบัติ

4.1 การแปลงแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี สู่การปฏิบัติ

เพื่อให้การเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ.2566 – 2570 ไปสู่การปฏิบัติภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ จึงได้กำหนดแนวทางโครงการ/กิจกรรม ตามประเด็นยุทธศาสตร์แต่ละด้านดังรายละเอียด ดังนี้

4.2 ภาพรวมประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม ประเมินการ งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี พ.ศ.2566 – 2570 กองนโยบายและแผน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	ประมาณการ งบประมาณ
รวมทุกภารกิจ			
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)	10		4,394,000
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (Key Indicator- KPI)	15		
<u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1</u> : พัฒนาการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ นำแผนไปสู่การปฏิบัติ และติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ	5	1	3,144,000
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)	2		
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (Key Indicator- KPI)	3		
<u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2</u> : พัฒนาการจัดหาและจัดสรร งบประมาณให้สอดคล้องกับความจำเป็นและภารกิจของ มหาวิทยาลัย	5		
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)	2		
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (Key Indicator- KPI)	3		
<u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3</u> : ริเริ่มโครงการตามนโยบายยกระดับ การติดตามผลการดำเนินงานโครงการและผลการใช้จ่าย งบประมาณ	5	1	750,000
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)	2		
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (Key Indicator- KPI)	3		

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)	ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม	ประมาณการ งบประมาณ
<u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4</u> : พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้ มีประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการวางแผน การบริหาร และ ตัดสินใจ	4	1	500,000
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)	1		
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (Key Indicator- KPI)	3		
<u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5</u> : พัฒนาการบริหารจัดการให้มี ประสิทธิภาพและปรับตัวได้เร็วทันต่อการเปลี่ยนแปลง	6		
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)	3		
ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (Key Indicator- KPI)	3		

ตารางความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์/วัดประสงค์เชิงกลยุทธ์ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ/ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

KR มทร. ลำดับที่	KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาการเจ้าหน้าที่นโยบายและยุทธศาสตร์ นำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ					
กลยุทธ์ (Strategic) : พัฒนาระบบและกลไกในการจัดทำแผน การนำแผนไปปฏิบัติการปฏิบัติและติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย					
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives): แผนยุทธศาสตร์มีความชัดเจนนำไปสู่การปฏิบัติและติดตามผลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ					
KR 4.1	KR 1.1	หน่วยงานสามารถนำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน	1 แผนสร้างความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติให้กับหน่วยงาน	1 กิจกรรม/โครงการที่สร้างความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และก่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ	1 โครงการสัมมนาการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัยนวัตกรรม (Innovative University)
KR 4.1	KR 1.2	มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ จัดทำข้อเสนอในเชิงนโยบายเสนอต่อคณะกรรมการและผู้บริหาร และนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ในรอบต่อไป	1 แผนพัฒนาระบบและกลไกการรายงานผลและการประมวลผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการผู้บริหาร	1 มีคู่มือการดำเนินงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) / ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) ของนโยบายและยุทธศาสตร์ มทร.ธัญบุรี	1 โครงการกำกับติดตามผลการนำนโยบายและยุทธศาสตร์ มทร.ธัญบุรีไปปฏิบัติ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับความต้องการเป็นและการกิจของมหาวิทยาลัย					
กลยุทธ์ (Strategic) : สร้างความรู้ความเข้าใจในการะบวนการจัดการ จัดสรร และบริหารงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย					
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives): การบริหารจัดการงบประมาณให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ					
KR 4.1	KR 2.1	หน่วยงานมีความเข้าใจและนำแนวทางในการจัดทำงานงบประมาณเป็นกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง	1 แผนสร้างความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์เชิงยุทธศาสตร์ให้กับหน่วยงาน	1 มีคู่มือ หลักเกณฑ์ แนวทางในการจัดทำและบริหารงบประมาณเพื่อใช้ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	1 โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนางานด้านงบประมาณ นโยบายและแผนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
KR 4.1	KR 2.2	มีการพัฒนาการจัดทำและบริหารงบประมาณประจำปีให้ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	1 แผนทบทวนเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณรายได้ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	1 กรอบการจัดสรรงบประมาณ ใต้การปรับปรุงตามนโยบายของมหาวิทยาลัย	
			2 แผนลดจำนวนการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี	2 จำนวนการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปีลดลง	

ตารางความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ/ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดประสิทธิผลเชิงกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

KR มทร. ลำดับที่		KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดประสงค์เชิงกลยุทธ์)	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การริเริ่มโครงการตามนโยบายยกระดับการติดตามผลการดำเนินงานโครงการและผลการใช้จ่ายงบประมาณ						
กลยุทธ์ (Strategic) : สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ความต้องการของแหล่งทุนรวมถึงการกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการ						
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : พัฒนาศักยภาพขององค์กรบริหารจัดการโครงการและประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการ						
KR 4.1	KR 3.1	โครงการเพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานเสนอขอมีความถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์	1	แผนส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการเพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการโครงการและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการ	1	มีกิจกรรมที่สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการเพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการโครงการและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการ
KR 4.1	KR 3.2	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการในปีงบประมาณที่ผ่านมาแล้วเสร็จ สามารถนำไปเผยแพร่เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้	1	แผนพัฒนาระบบงานการจัดส่งเล่มรายงานผลการโครงการของหน่วยงานให้เป็นไปตามระยะเวลากำหนด	1	จำนวนครั้งของการติดตามและรายงานผลการจัดส่งเล่มรายงานผลโครงการ
			2	แผนพัฒนาระบบงานการกำกับติดตามและการจัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินงานโครงการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย	2	มีรูปแบบหรือวิธีการรวบรวมและจัดทำรายงานผลที่ทำให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้ประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการวางแผนการบริหารและตัดสินใจ						
กลยุทธ์ (Strategic) : พัฒนาระบบการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์						
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : ข้อมูลสารสนเทศด้านนโยบายและแผนมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจ						
KR 4.1	KR 4.1	มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่พร้อมใช้งานและเข้าถึงได้ง่ายในทุกภารกิจของกองนโยบายและแผน	1	แผนพัฒนาระบบและกลไกการติดตามการดำเนินงานโครงการ และการใช้ข้อมูลงบประมาณ	1	รายงานผลการดำเนินงานโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณในปัจจุบันงบประมาณ
			2	แผนพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนประจำปี ให้นำเสนอใจและเหมาะสมกับการนำไปใช้งาน	1	รายงานผลข้อมูลสารสนเทศประจำปีงบประมาณ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ - รายงานประจำปี - รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ - รายงานสารสนเทศเชิงกลยุทธ์
			3	แผนส่งเสริมการจัดทำฐานข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี ตามภารกิจของกองนโยบายและแผน	1	จำนวนฐานข้อมูลตามภารกิจหลักของกองนโยบายและแผนย้อนหลัง 5 ปี - การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ - งบประมาณ - โครงการ - ครุภัณฑ์ ก่อสร้าง - รายงานสารสนเทศ 5 ปี
						1 - ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละด้านรวบรวมจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลย้อนหลัง

ตารางความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/วัตถุประสงค์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ/ตัวชี้วัด/ตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

KR มทร. ลำดับที่	KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัด/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	แผนปฏิบัติการ	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนากิจการให้มีความมีประสิทธิภาพและปรับตัวได้เร็วทันต่อการเปลี่ยนแปลง					
กลยุทธ์ (Strategic) : ยกระดับการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจและสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว					
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives): การบริหารจัดการมีความคล่องตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพสร้างมูลค่าเพิ่มด้านผลงานที่เกิดขึ้นกับองค์กร					
KR 4.1	KR 5.1	พัฒนากระบวนการทำงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ประสิทธิภาพสูง (อย่างน้อยฝ่ายละ 2 วัฏจักร)	1 กระบวนการพัฒนาเพื่อส่งเสริม สนับสนุน แก้ไขปัญหาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประสิทธิผล	1 จำนวนกระบวนการ หรือคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้รับการพัฒนา/ทบทวน/ปรับปรุง	1 กิจกรรมการประยุกต์ใช้แนวคิด LEAN หรือKAIZEN เพื่อออกแบบกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
					2 กิจกรรมการพัฒนาวัฒนธรรมกระบวนการเพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ
					3 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างภายในหน่วยงานเพื่อตอบสนองนโยบายและภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
KR 4.2	KR 5.3	บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและ 1 ครั้ง/ปี	1 แผนพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรตามวิชาชีพและภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	1 แผนพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรตามวิชาชีพและการกิจที่ได้รับมอบหมาย	1 โครงการพัฒนาบุคลากรภายในและแผน
					2 โครงการเครือข่ายความร่วมมือของกองนโยบายและแผน 9 มทร
					3 กิจกรรมการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรกองนโยบายและแผนให้เหมาะสมกับวิชาชีพและงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน
KR 4.5.1	KR 5.4	ข้อมูลสำคัญที่ใช้ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ITA ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองนโยบายและแผน ดำเนินการได้ครบถ้วน เป็นไปตามเกณฑ์ประเมิน	1 แผนสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในเกณฑ์ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ ITA ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองนโยบายและแผน	1 บุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ITA และนำไปสู่การปฏิบัติ	1 กิจกรรมการประชุมบุคลากรกองนโยบายและแผน จำนวน 12 ครั้ง/ปี

แนวทาง/วิธีการ	
1	สนับสนุนการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยโดยเน้นการมีส่วนร่วมของหน่วยงานและบุคลากร ของมหาวิทยาลัย
2	สื่อสารสร้างความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติให้กับหน่วยงาน
3	พัฒนาระบบและกลไกการรายงานผลและการประมวลผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการผู้บริหาร
4	พัฒนาและปรับปรุงคู่มือการจัดทำงบประมาณ ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5	มีการสร้างการรับรู้โดยจัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือจัดโครงการเพื่อให้ผู้บริหารกับหน่วยงานที่จัดทำงบประมาณมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการเสนอของงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้อง
6	กำหนดมาตรฐานการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและลดการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี
7	สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการเพื่อตอบสนองโจทย์ยุทธศาสตร์การบริหารโครงการและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
8	กำหนดรูปแบบการกำกับติดตามและการจัดทำรายงานผลของโครงการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการและการตัดสินใจของผู้บริหาร
9	พัฒนากระบวนการจัดเก็บข้อมูลให้มีความเชื่อมโยงกับนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
10	พัฒนาระบบสารสนเทศให้อยู่ในรูปแบบที่น่าสนใจและสามารถใช้งานได้ง่าย
11	ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการทำงาน ด้วยการเริ่มต้นจากการปรับปรุงกระบวนการ หรือออกแบบกระบวนการใหม่ หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานการกิจกรรมตามเป้าหมาย หรือเกินความคาดหวังกว้างมีประสิทธิภาพสูงสุดสร้างมูลค่าเพิ่มด้านผลงานให้เกิดขึ้นกับองค์กร
12	ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมและพัฒนาให้มีแนวความคิด ความรู้ และทักษะแห่งยุค เพื่อให้ประสบความสำเร็จ เตรียมความพร้อมจากการเปลี่ยนแปลงที่แตกต่างจากเดิม
13	ส่งเสริมการบริหารจัดการงานตามภารกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปี 2566 -2570 กองนโยบายและแผน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 - 2570 กองนโยบายและแผน

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลลัพธ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัดที่วัดผลเชิงกลยุทธ์)	หน่วยนับ	Based ปี 65	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วย นับ	Based ปี 65	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
				66	67	68	69	70					66	67	68	69	70	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาการเจ้าหน้าที่และบุคลากร นำแผนไปใช้ในการปฏิบัติและติดตามประเมินผลอย่างเป็นระบบ																		
กลยุทธ์ (Strategic) : พัฒนาระบบและกลไกในการจัดทำแผน การนำแผนไปใช้ในการปฏิบัติและติดตามแผนนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย																		
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives): แผนยุทธศาสตร์มีความชัดเจนนำไปสู่การปฏิบัติและติดตามผลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ																		
KR 1.1	1.1 หน่วยงานสามารถนำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน	ร้อยละ	90 (96.67)	95	95	96	96	97	1 แผนสร้างความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติให้กับหน่วยงาน	1	กิจกรรม/โครงการ	3 (3)	4	4	5	5	ฝ่ายนโยบายและแผนฯ	
KR 1.2	1.2 มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ จัดทำข้อเสนอในเชิงนโยบายเสนอต่อคณะกรรมการและผู้บริหาร และนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ในรอบต่อไป	ครั้ง/ปี	3 (3)	3	3	3	3	3	1 แผนพัฒนาระบบและกลไกการรายงานผลและการประมวลผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริหาร	1	มีคู่มือรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) / ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) ของนโยบายและยุทธศาสตร์ มทร.	เล่ม (1)	1	1	1	1	ฝ่ายนโยบายและแผนฯ	
										2	ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนโยบายและยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการราชการประจำปีของมหาวิทยาลัย	ครั้ง/ปี (3)	3	4	4	4	4	ฝ่ายนโยบายและแผนฯ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาการเจ้าหน้าที่และบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย																		
กลยุทธ์ (Strategic) : สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการบริหาร จัดสรร และบริหารงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย																		
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives): การบริหารจัดการงบประมาณให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ																		
KR 2.1	2.1 หน่วยงานมีความเข้าใจและนำแนวทางในการจัดทำงบประมาณมาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง	ร้อยละ	85 (87.88)	88	90	90	90	90	1 แผนสร้างความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์เชิงยุทธศาสตร์ให้กับหน่วยงาน	1	มีคู่มือ หลักเกณฑ์ แนวทางในการจัดทำและบริหารงบประมาณเพื่อใช้ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	เรื่อง (5)	5	6	6	7	7	ฝ่ายวิเคราะห์งบประมาณ
KR 2.2	2.2 มีการพัฒนาการเจ้าหน้าที่และบริหารงบประมาณประจำปีให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	เรื่อง	2 (2)	2	2	2	2	2	1 แผนทวนถามการติดตามการปรับปรุงปริมาณเงินรายได้ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	1	กรอบการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับการปรับปรุงตามนโยบายของมหาวิทยาลัย	ครั้ง (1)	1	2	2	2	2	ฝ่ายวิเคราะห์งบประมาณ
									2 แผนลดจำนวนการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี	2	จำนวนการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปีลดลง	ร้อยละ (50.33)	30	50	55	60	65	70

แผนปฏิบัติการประจำปี 2566 - 2570 กองนโยบายและแผน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 - 2570 กองนโยบายและแผน

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลลัพธ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	หน่วยนับ	Based ปี 65	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วย นับ	Based ปี 65	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ		
				66	67	68	69	70					66	67	68	69	70			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3: การริเริ่มโครงการตามนโยบายและการจัดการด้านแผนและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ																				
กลยุทธ์ (Strategic): สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ความต้องการของแหล่งทุนรวมถึงการกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ																				
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives): พัฒนาศักยภาพของการจัดทำโครงการ																				
KR 3.1	3.1 โครงการเพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ที่หน่วยงานเสนอขอมีความถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์	ร้อยละ	80 (80)	80	85	90	95	100	ฝ่ายแผนงานและโครงการ	1	แผนส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการเพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการโครงการและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ	ครั้ง/ปี	2 (2)	3	3	3	4	4	ฝ่ายแผนงานและโครงการ	
KR 3.2	3.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการในงบประมาณที่ผ่านมาแล้วเสร็จสามารถนำไปเผยแพร่เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป	กำหนดแล้วเสร็จ	ภายใน 2 ไตรมาส (ม.ค.)	ภายใน 2 ไตรมาส (ม.ค.)	ภายใน 2 ไตรมาส (ม.ค.)	ภายใน 2 ไตรมาส (ม.ค.)	ภายใน 2 ไตรมาส (ม.ค.)	ภายใน 2 ไตรมาส (ม.ค.)	ฝ่ายแผนงานและโครงการ	1	แผนพัฒนาระบบการดำเนินงานและโครงการของหน่วยงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	ครั้ง	3 (3)	3	3	3	4	4	ฝ่ายแผนงานและโครงการ	
									2	แผนพัฒนาระบบการกำกับติดตามและจัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย	รูปแบบ/วิธีการ	2 (2)	2	2	2	2	2	2	ฝ่ายแผนงานและโครงการ	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้ประสิทธิภาพเพื่อใช้ในการวางแผนการบริหารและตัดสินใจ																				
กลยุทธ์ (Strategic): พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์																				
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives): ข้อมูลสารสนเทศด้านนโยบายและแผนมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจ																				
KR 4.1	มีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงความเชื่อมโยงกับนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่พร้อมใช้งานและเข้าถึงได้ง่ายในทุกภารกิจของกองนโยบายและแผน	เรื่อง	4 (4)	5	5	6	6	6	6	ฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ	1	แผนพัฒนาระบบและกลไกการติดตามการดำเนินโครงการและการใช้ข้อมูลงบประมาณ	ครั้ง/ปี	3 (3)	3	4	4	4	4	ฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ
										2	แผนพัฒนาระบบการนำผลข้อมูลผลการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนประจำปี ให้ชัดเจนและเหมาะสมกับการนำไปใช้งาน	เรื่อง	4 (4)	4	4	4	5	5	5	ฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ
										3	แผนส่งเสริมการจัดทำฐานข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี ตามภารกิจของกองนโยบายและแผน	เรื่อง	4 (4)	5	5	6	6	6	6	ฝ่ายข้อมูลสารสนเทศ

แผนปฏิบัติการประจำปี 2566-2570 กองนโยบายและแผน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2566 - 2570 กองนโยบายและแผน

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	หน่วยนับ	Based ปี 65	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วย นับ	Based ปี 65	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
				66	67	68	69	70					66	67	68	69	70	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนากการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง																		
กลยุทธ์ (Strategic) : ยกระดับการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจและสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว																		
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : การบริหารจัดการมีความคล่องตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพสร้างมูลค่าเพิ่มด้านผลงานให้เกิดขึ้นกับองค์กร																		
KR 5.1	5.1 พัฒนาระบบการทำงานให้เกิดความคล่องตัว เร็วขึ้น ประหยัด ต้นทุน (อย่างน้อย 2 นวัตกรรม)	นวัตกรรม	-	2	2	2	2	2	1 กระบวนการที่มีการพัฒนาเพื่อส่งเสริมสนับสนุน แก้ไขปัญหา เพื่อประสิทธิภาพในภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประสิทธิภาพ	1 จำนวนกระบวนการ หรือผู้มีการปฏิบัติงานที่ได้รับการพัฒนา/พบพบ/ปรับปรุง	กระบวนการ/สัม	-	2	2	2	2	2	ทุกฝ่ายในกองนโยบายและแผน
KR 5.2	5.3 บุคลากรได้รับการพัฒนาระบบงานในวิชาชีพอย่างน้อย คนละ 1 ครั้ง/ปี	ร้อยละ	-	80	85	90	95	100	1 แผนพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรตามวิชาชีพและการทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	1 บุคลากรมีแผนพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาชีพและการกิจที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ	100 (100)	100	100	100	100	100	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
KR 5.3	5.4 ข้อมูลสำคัญที่ใช้ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ ITA ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองนโยบาย และแผน ดำเนินการได้ครบถ้วนเป็นไปตามเกณฑ์ประเมิน	ร้อยละ	100 (100)	100	100	100	100	100	1 แผนสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในเกณฑ์ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ ITA ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองนโยบายและแผน	1 บุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์ประเมินคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ITA ไม่ประสงค์จะร้องเรียน	ร้อยละ	85 (100)	100	100	100	100	100	ทุกฝ่ายในกองนโยบายและแผน

แผนปฏิบัติการ	โครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการ	กรอบระยะเวลา							
		2566		2567		2568		2569	
		งปม.	จรด.	งปม.	จรด.	งปม.	จรด.	งปม.	จรด.
5.1 กระบวนการที่มีการพัฒนาเพื่อส่งเสริมสนับสนุน แก้ไขปัญหา เพิ่มประสิทธิภาพในการกิจที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประสิทธิผล	- กิจกรรมการประยุกต์ใช้แนวคิด LEAN หรือKAZEN เพื่อออกแบบกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด	-	/	-	/	-	/	-	/
	- กิจกรรมการพัฒนาวัฒนธรรมกระบวนงานเพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ	-	/	-	/	-	/	-	/
	- กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างภายในหน่วยงานเพื่อตอบสนองนโยบายและการกิจที่ได้รับมอบหมาย	-	/	-	/	-	/	-	/
	- โครงการพัฒนาศูนย์บุคลากรกองนโยบายและแผน	-	126,000	-	126,000	-	126,000	-	126,000
5.2 แผนพัฒนาศสมรณะของบุคลากรตามวิชาชีพและการะหน้าที่ได้รับมอบหมาย	- โครงการสร้างความร่วมมือของกองนโยบายและแผน 9 มทร	-	94,500	-	94,500	-	94,500	-	94,500
	- กิจกรรมการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาศสมรณะบุคลากรกองนโยบาย และแผนที่เหมาะสมกับวิชาชีพและงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประสิทธิภาพ มี ประสิทธิภาพ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน	-	/	-	/	-	/	-	/
	- กิจกรรมการประชุมบุคลากรกองนโยบายและแผน จำนวน 12 ครั้ง/ปี	-	/	-	/	-	/	-	/
	ส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองนโยบายและแผน	-	/	-	/	-	/	-	/

บทที่ 5

การกำกับติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการ 5 ปี พ.ศ.2566 – 2570

หลักการและเหตุผล

การติดตามผล เป็นกระบวนการและวิธีการในการเร่งรัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา และต้นทุน โดยมีกระบวนการติดตามผลอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่องเป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปีเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้

การประเมินผล เป็นกระบวนการในการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับแผนที่กำหนด การควบคุม เร่งรัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผน การศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในทางปฏิบัติ เพื่อแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ที่ต้องการ และเป็นการประเมินผลกระทบทั้งทางตรง/ทางอ้อม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการดำเนินแผนงาน/โครงการต่อเนื่องหรือ โครงการในลักษณะเดียวกันต่อไป การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ 5 ปี 2566 -2570 กองนโยบายและแผน เป็นกลไกสำคัญเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ และก่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องโดยดำเนินการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งกำหนดกรอบแนวทางการติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานปีละ 3 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม

ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 มิถุนายน

ครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน

โดยให้แต่ละงานนำเสนอความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ซึ่งแบ่งการติดตามออกเป็นดังนี้

(1) แต่ละงานในสังกัดกองนโยบายและแผน

- จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ในส่วนของรายการครุภัณฑ์และโครงการ ทุกวันที่ 5 ของเดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

- จัดส่งรายงานผลตัวชี้วัด

ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม ภายในวันที่ 5 เมษายน

ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 มิถุนายน ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม

ครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน ภายในวันที่ 5 ตุลาคม

(2) งานบริหารงานทั่วไปดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ผลภาพรณนำเสนอผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ดังนี้

- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการดำเนินงาน

ครั้งที่ 1 รอบ 3 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม ภายในวันที่ 10 มกราคม

ครั้งที่ 2 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม ภายในวันที่ 10 เมษายน

ครั้งที่ 3 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 มิถุนายน ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม

ครั้งที่ 4 รอบ 12 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน ภายในวันที่ 10 ตุลาคม

- รายงานผลตัวชี้วัด

ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม	ภายในวันที่ 10 เมษายน
ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 มิถุนายน	ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม
ครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน	ภายในวันที่ 10 ตุลาคม

กรอบความเชื่อมโยงผลสำเร็จ

กรอบแนวคิดการติดตามประเมินผลใช้หลักการประเมินผลสำเร็จตามเป้าหมายกลยุทธ์ ที่แสดงให้เห็นถึงการนำกลยุทธ์แผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2566-2570 กองนโยบายและแผน ไปพิจารณาให้มีการดำเนินการที่สำคัญในรูปแบบของแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมที่สนองตอบกลยุทธ์ของกองนโยบายและแผนและส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายระดับมหาวิทยาลัย

เครื่องมือในการประเมินผลกระทบ

ใช้ระบบการบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ เช่น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สำนักงานประมาณ เป็นต้น และการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองนโยบายและแผน

แนวทางบริหารความเสี่ยงและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงเพื่อการทบทวนกลยุทธ์

ในการบริหารยุทธศาสตร์และการดำเนินงานของกองนโยบายและแผน ได้นำแนวคิดการบริหารความเสี่ยงมาใช้ โดยจะมีการตั้งคณะทำงานฯ ที่เกี่ยวข้องขึ้นมารับผิดชอบ เพื่อระบุความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง ที่จะเกิดขึ้น ทั้งความเสี่ยงจากภายในองค์กรเอง ความเสี่ยงจากภายนอก ซึ่งคณะทำงานฯ จะทำการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยประเมินว่าความเสี่ยงที่ได้กำหนดขึ้นมานั้น ๆ มีระดับความเสี่ยงมากน้อยเพียงใด และนำมาจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง จากนั้นจะกำหนดแนวทางเพื่อรองรับ/ป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงนั้น ๆ เกิดขึ้น อาจจะมีการมอบหมายให้คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่ทำหน้าที่ทบทวนยุทธศาสตร์พิจารณาว่าจะส่งให้ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของกองนโยบายและแผน รวมถึง แนวทางการดำเนินงาน และค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดของกองนโยบายและแผน ต้องปรับเปลี่ยนไปด้วยหรือไม่ หรืออาจนำเรื่องการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมของหน่วยงานเพื่อพิจารณาถึงการเปลี่ยนแปลงร่วมกัน